

HOTARARE

privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București

Având în vedere Studiul de oportunitate elaborat de Volftech Eng SRL în baza contractului nr. J-AC123/2018, Referatul de aprobare semnat de Primarul Sectorului 1 și Grupul de lucru constituit în baza Dispoziției Primarului Sectorului 1 nr. 1713/15.05.2019, consultarea și dezbaterile publice organizate în perioada 2016-2017 privind Documentul cadru de implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobat prin HCLSI nr. 82/04.04.2017, care la capitolele 5.2.2 și 7.1 conține prevederi privind realizarea și operarea de către Sectorul 1 a unei stații de sortare proprii;

Ținând seama de prevederile Legii 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative cu modificările și completările ulterioare;

În conformitate cu prevederile Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare dispozițiile aplicabile ale art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;

Cu respectarea prevederilor Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Luând în considerare dispozițiile Ordonanței de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ,

Ținând seama de Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 București nr. 75/26.03.2019 prin care s-a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 București, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

Având în vedere Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 259/23.04.2019 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

În conformitate cu Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București, aprobată prin HCGMB nr. 82/28.04.2015, precum și cu

[Signature]

Documentul cadru de implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 82/04.04.2017;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. cc), art. 139, alin. (1), art. 166, alin. (4) și ale art. 196, alin. (1), lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1 Se aprobă modalitatea de gestiune directă a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate de pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, printr-un serviciu public de interes local, înființat cu personalitate juridică, sub autoritatea Consiliului Local al Sectorului 1 al Municipiului București, denumit „Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului a Sectorului 1”, în baza studiului de oportunitate prevăzut în Anexa nr. 1, care face parte din prezenta hotărâre.

Art. 2 Se aprobă demararea procedurilor legale de către Sectorul 1 al Municipiului București, prin structurile funcționale, în vederea sortării deșeurilor într-o stație proprie.

Art. 3 (1) Primarul Sectorului 1 și aparatul de specialitate al primarului vor duce la îndeplinire prezenta hotărâre.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei Primarului Sectorului 1, conducătorilor departamentelor din cadrul aparatului de specialitate al primarului, precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

AVIZEAZĂ,
conform art. 243 alin. (1) lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ

SECRETAR,
DANIELA NICOLETA CEFALAN



Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/ Verificat/ Avizat	Data
ACORD AVIZ MIHAI	DIRECTOR EXECUTIV	[Signature]	Avizat	20.08.2019
Moja Gerlinco	Sef Serv. SLAC	[Signature]	Verificat	20.08.2019
PAVE BOGDAN	MEMBRU GRUPUL DE LUCRU	[Signature]	Întocmit	20.08.2019



9/1983/20.08.2019

REFERAT DE APROBARE

privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București

1.1 Descrierea situației actuale și motivele reglementării

Prin Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 au fost modificate activitățile specifice serviciului public de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 din Legea nr. 101/2006, fiind introdusă, la art. 1, alin. (2), lit. e), activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare.

La nivelul Sectorului 1 activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare nu este inclusă în activitățile delegate prin contractul cu operatorul de salubritate Compania Romprest Service SA (operatorul); în acest moment operatorul, neavând o stație de sortare proprie, transportă și depune deșeurile cu potențial de reciclare/reutilizare la stații de sortare deținute de terți, costurile aferente fiind plătite de către Sectorul 1 în afara tarifului, pe baza facturilor emise de operatorii stațiilor de sortare.

1.2 Principiile de bază și finalitatea

În ședința din 4 aprilie 2017, Consiliul Local Sector 1 a adoptat prin majoritate de voturi Documentul Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București (HCL nr. 82/2017). Acest document reglementează modalitățile de gestionare a serviciului public de salubritate la nivel de municipiu cu impact implicit asupra reglementărilor aferente la nivel de sector. Printre măsurile investiționale aprobate, la capitolul Cap. 5.2.2, lit. f) Consiliul Local Sector 1 aprobă prevederea conform căreia ”se va construi cel puțin o Stație de Transfer în incinta viitoarei Stații de Sortare (...). Stația de Sortare și Stația de Transfer din incinta acesteia vor fi construite prin investiția Consiliului Local al Sectorului 1. Activitatea de sortare, care face obiectul unei componente a serviciului public de salubritate, trebuie gestionată în conformitate cu legea aplicabilă, scopul Consiliului Local fiind de gestiune directă”.

1.3 Etapele parcurse și consecințele reglementării

Pentru a veni în sprijinul factorilor decizionali la stabilirea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor, în baza contractului nr. J-AC 123/2018, societatea Volftch Eng SRL a elaborat studiul de oportunitate prevăzut la art. 22, alin. (3) din Legea nr. 51/2006

Potrivit elaboratorului studiului, scenariile recomandate sunt cele în care activitatea de sortare se realizează prin gestiune directă, această opțiune fiind justificată de rațiuni de eficiență economică, costurile aferente unei perioade de 10 ani fiind de 102,25 mil. euro în cazul gestiunii delegate, față de 87,19 mil euro în cazul gestiunii directe cu realizarea de la zero a

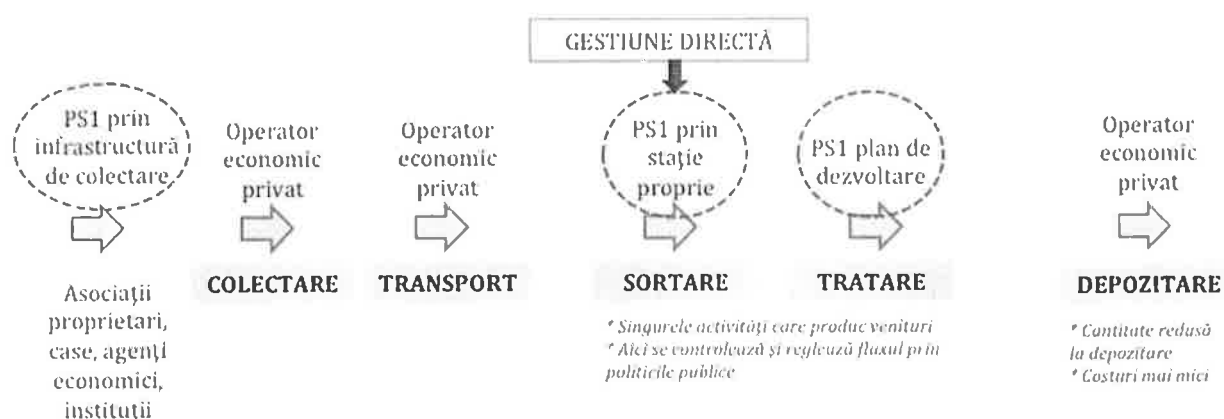
[Signature]

unei stații de sortare proprii și față de 81,92 mil euro în cazul gestiunii directe cu dobândirea drepturilor de proprietate și folosință asupra unei stații de sortare existente.

După analiza studiului de oportunitate, Grupul de lucru constituit prin Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 1713/15.05.2019 propune ca modalitatea de gestiune să fie cea directă și să fie realizată de către un serviciu public de interes local care să dispună de o stație de sortare proprie.

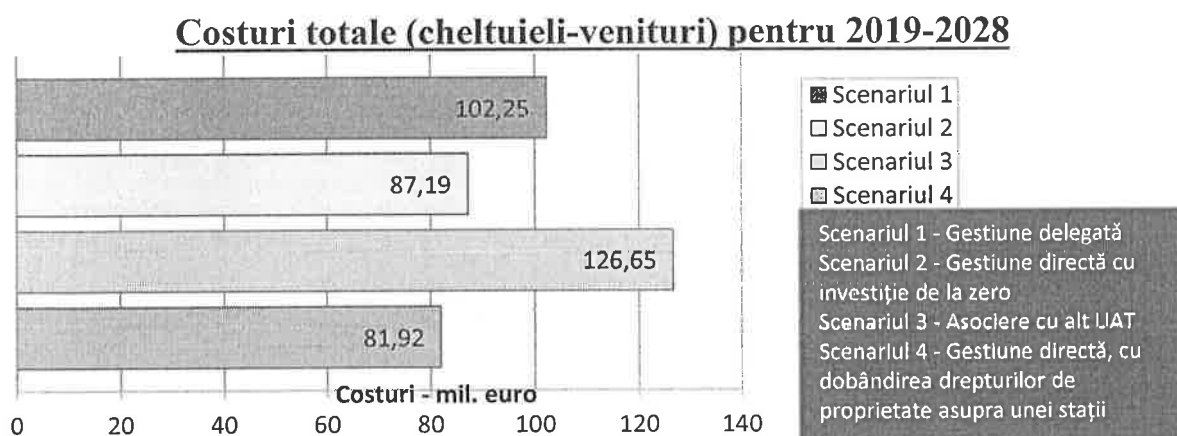
1.4 Schimbările preconizate

Prin gestiunea directă a activității de sortare a deșeurilor prin intermediul unui serviciu public de interes local, fluxul deșeurilor va funcționa urmând etapele din imaginea de mai jos:



1.5 Impactul economic, social și asupra mediului

Din analiza costurilor totale a fiecărui scenariu cuprins în studiul de oportunitate realizat de către societatea Volftech Eng SRL rezultă că, pentru o perioadă de zece ani, gestiunea directă este mai eficientă economic decât cea delegată.



În ceea ce privește impactul social și asupra mediului, gestiunea directă a sortării deșeurilor printr-un serviciu public de interes local răspunde atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung tuturor exigențelor impuse de legislația Uniunii Europene, cea națională și cea locală privind obligațiile în legătură cu sortarea deșeurilor.

[Semnătură]

Potrivit art. 22 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, „Operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșuri au obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare, reciclare și depozitare...”. Această reglementare a fost preluată la nivelul Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București (art. 24), aprobat prin HCGMB nr. 119/2010, cu modificările și completările ulterioare și la nivelul Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 (art. 52), aprobat prin HCLS1 nr. 178/2016.

Totodată, potrivit art. 17, alin. (1) din Legea nr. 211/2011, astfel cum a fost aceasta modificată de OUG nr. 74/2018, Sectorul 1 al Municipiului București, în calitatea sa de subdiviziune administrativ-teritorială (SUAT), are următoarele obligații în legătură cu sortarea deșeurilor:

- a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.

Pregătirea pentru reutilizare și pentru reciclare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau din deșeurile asimilate celor menajere presupune, în mod obligatoriu, sortarea deșeurilor.

1.6 Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Potrivit notei de fundamentare întocmită de Grupul de Lucru privind bugetul pe anul 2019 al serviciului public de interes local pentru gestiunea directă a activității de sortare, cheltuielile sunt următoarele:

Cheltuielile Secțiunii de Funcționare pentru trim. III, IV au fost estimate conform necesităților instituției, în funcție de perioada rămasă din anul bugetar 2019 pentru un număr de 55 de salariați, numărul minim estimat pentru desfășurarea normală a activității instituției. Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Funcționare sunt în sumă de **4.742 mii lei**, din care:

TITLUL I Cheltuieli de personal - 3.587 mii lei suma necesară plății salariilor, a voucherelor de vacanță, a normei de hrană, a concediilor medicale și a contribuției asiguratorii pentru muncă, etc pentru 55 salariați și 4 luni, respectiv perioada august - decembrie 2019

TITLUL II Bunuri și Servicii – 1.155 mii lei suma necesară achiziționării de rechizite, birouri și scaune, plăți de combustibil, energie, apă, telefonie servicii de curățenie și pază.

Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare pentru trim. III, IV, au fost estimate pentru achiziționarea de bunuri în vederea asigurării unor condiții minime de desfășurare a activității acestei instituții în anul 2019. Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare, la Titlul XII-Active Nefinanciare, sunt în sumă de **16.491 mii lei**, după cum urmează:

- La cod indicator 71.01.02- Mașini, echipamente, mijloace de transport – suma prevăzută este de 250 mii lei, necesară pentru achiziționarea a 2 mijloace auto electrice;

- La cod indicator 71.01.03 – Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale - suma prevăzută este de 241 mii lei;

- La cod indicator 71.01.30 – Alte active fixe – suma prevăzută este de 16.000 mii lei, necesară pentru achiziționarea de platforme subterane și 50 buc licențe Windows.



1.7 Efectele asupra hotărârilor Consiliului Local al Sectorului 1 în vigoare

Alegerea modalității directe de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale pune în aplicare Documentul Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București adoptat prin HCL nr. 82/2017. Acest document reglementează modalitățile de gestionare a serviciului public de salubritate la nivelul sectorului 1 cu impact implicit asupra reglementărilor aferente la nivel de sector. Printre măsurile investiționale aprobate, la capitolul Cap. 5.2.2, lit. f) Consiliul Local Sector 1 aprobă prevederea conform căreia ”se va construi cel puțin o Stație de Transfer în incinta viitoarei Stații de Sortare (...). Stația de Sortare și Stația de Transfer din incinta acesteia vor fi construite prin investiția Consiliului Local al Sectorului 1. Activitatea de sortare, care face obiectul unei componente a serviciului public de salubritate, trebuie gestionată în conformitate cu legea aplicabilă, scopul Consiliului Local fiind de gestiune directă”.

De asemenea, modalitatea directă de gestiune a activității de sortare a deșeurilor printr-un serviciu public de interes local este urmarea directă a Hotărârii Consiliului General al Municipiului București nr. 259/23.04.2019 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărui activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare. Împuternicirea Consiliului General a fost primită în urma solicitării Consiliului Local al Sectorului 1 București prin hotărârea nr.75/26.03.2019.

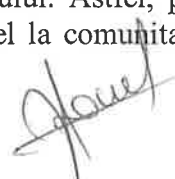
În același timp, prezentul proiect pune în concordanță și Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 179/2019 privind modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 178/27.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București. Conform prevederilor HCL nr. 179/2019, gestionarea activităților de sortare a deșeurilor se realizează prin modalitatea gestiunii directe.

1.8 Consultări efectuate

Grupul de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, prin Dispoziția Primarului nr. 1713/15.05.2019, a avut mandat atât pentru elaborarea documentației necesare pentru elaborarea proiectelor de hotărâri de Consiliu cât și pentru a expune și explica consilierilor locali viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung. Potrivit Raportul Grupului de lucru privind parcurgerea etapelor necesare înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului nr. 23885 din 4 iunie 2019, au avut cinci întâlniri de lucru cu reprezentanții ai Consiliului Local (27 mai, 28 mai, 30 mai, 31 mai și 3 iunie), ședințe în urma cărora s-au întocmit minute care au fost transmise tuturor consilierilor locali.

1.9 Activitatea de informare publică

Încă din anul 2016, pentru a veni în întâmpinarea preocupărilor populației în ceea ce privește problemele de mediu, în luna septembrie, Primăria Sectorului 1 a inițiat, prin Serviciul Imagine și Relații cu Mass-Media, o amplă campanie de informare și conștientizare a pericolului pe care îl reprezentau depozitele de gunoi din jurul Bucureștiului. Astfel, prin campania ”Aer Curat, Bun de Respirat”, Primăria Sectorului 1 a făcut apel la comunitatea



locală să-i fie alături într-o acțiune civică împotriva surselor de poluare a aerului. Prin intermediul Revistei "Capitala Capitalei" (nr. 121/septembrie 2016), reprezentanții administrației locale au adus la cunoștința opiniei publice intenția de strângere de semnături pentru rezolvarea problemei deșeurilor și au îndemnat locuitorii Capitalei să se exprime public dacă susțin sau nu demersul Primăriei.

În luna noiembrie 2016, Primăria Sectorului 1 a continuat demersul de implicare a cetățenilor prin centralizarea unui număr 40.000 de semnături de susținere și depunerea acestora la Agenția pentru Protecția Mediului. Toate aceste demersuri au fost făcute publice atât prin intermediul Revistei "Capitala Capitalei" (nr. 122/octombrie-noiembrie 2016), cât și prin numeroase comunicate de presă (20 octombrie 2016, 10 noiembrie 2016, 18 noiembrie 2016, 22 noiembrie 2016, 16 februarie 2017 etc.).

Ca urmare a numeroaselor petiții și sesizări venite din partea locuitorilor Sectorului 1 care solicitau adoptarea de urgență a unui plan concret de acțiuni pentru stoparea poluării generate de o administrare defectuoasă a problemei deșeurilor, Primarul Sectorului 1 a pus în dezbatere publică, în data de 17 martie 2017, Strategia de dezvoltare și funcționare a Serviciului Public de Salubritate. Documentul lansat în dezbatere adapta nevoile urgente ale Sectorului 1 la Strategia de salubritate a Primăriei Capitalei, fiind în deplin acord cu directivele Comisiei Europene, precum și cu legislația națională în domeniul protecției mediului. Printre obiectivele generale ale documentului supus dezbaterii publice se numărau: măsuri investiționale concrete, inclusiv construirea unei stații de sortare proprii, gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență; protecția și conservarea mediului înconjurător și a sănătății populației sau adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate.

1.10 Modul de realizare, măsurile de implementare, resursele necesare

Pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului este necesară aprobarea mai multor hotărâri de consiliu local după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, cu personalitate juridică, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;
3. Proiect de hotărâre privind darea în folosință gratuită către Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, din subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a spațiului situat în imobilul din Str. Mureș nr. 18-24, etaj 2, Sectorul 1, București, din cadrul Pieței agro-alimentare Mureș (Complexul Multifuncțional);
4. Proiect de hotărâre privind aprobarea bugetului DUPSPM pentru anul 2019
5. Proiect de hotărâre privind aprobarea statului de funcții din cadrul DUPSPM

Pe termen scurt, principalele măsuri de implementare sunt:



- Elaborarea unui studiu privind beneficiile construirii unei stații de sortare de la zero sau dobândirea dreptului de proprietate asupra bunurilor unei stații deja existente, document ce urmează a fi dezbătut în cadrul Consiliului Local Sector 1;

- Realizarea unei analize de tip management organizațional, procese decizionale, proceduri operaționale și corelarea noilor date cu Regulamentul de Organizare și Funcționare;

- Demararea procedurilor pentru licitația privind implementarea sistemului integrat de colectare selectivă a deșeurilor;

Instituția va funcționa în sediul din Str. Mureș nr. 18-24, etaj 2, Sectorul 1, București, din cadrul Pieței agro-alimentare Mureș (Complexul Multifuncțional), iar pentru anul 2019 vor fi încadrați maxim 55 de angajați. Bugetul necesar pentru anul în curs, atât pentru secțiunea de funcționare cât și pentru secțiunea de dezvoltare este de 21.233 mii lei.

1.11 Temeiul legal

Pentru stabilirea modului în care Sectorul 1 va gestiona activitatea de sortare trebuie avute în vedere următoarele dispoziții legale:

- Art 12 și 14 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare

- Art. 1 alin. (2) lit. e) și Art. 4, alin. (1) din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006

- Art. 22, 28 și 29 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare

- Art. 17, alin. (1), art. 22 alin (2) din Legea nr. 211/2011, astfel cum a fost aceasta modificată de OUG nr. 74/2018

- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 119/2010

- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 178/2016, astfel cum a fost acesta modificat prin HCLSL nr. 179/2019;

- Documentul Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 82/2017;

- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 București cu nr.75/26.03.2019 prin care s-a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 București, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 259/23.04.2019 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

- Dispozițiile art. 166, alin. (4) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ;

- Studiul de oportunitate privind modalitatea de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare, elaborat de Volftech Eng SRL în baza contractului nr. J-AC 123/2018.

Având în vedere toate cele expuse, propun autorității deliberative a Sectorului 1 să aprobe proiectul de hotărâre privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București, ținând seama de necesitatea acută și obiectivă de a soluționa o problemă de interes public, ieșită din cadrul termenului legal de 30.06.2019 (conform art. III și IV din OUG nr.74/2018) și în temeiul unor prevederi imperative ale legislației de salubritate, gestionare a deșeurilor și de protecție a mediului.

PRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI









VICEPRIMARUL SECTORULUI 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI

Daniela POPA


DIRECȚIA INVESTIȚII
Director Executiv

Cosmin Marius FODOROIU

Grupul de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului:

Întocmit	Funcția	Semnătura	Data
Bogdan Pavel	Consilier Superior PS1		20.08.2019
Diana Beatrice Pauliuc	Șef Serviciu Achiziții Publice PS1		20.08.2019
Ortansa Frone Borcea	Director General Adjunct DITL PS1		20.08.2019
Răzvan Aurelian Munteanu	Consilier Superior PS1		20.08.2019
Ovidia Ileana Lupașcu	Șef Serviciu Fond Funciar PS1		20.08.2019
Cătălin Lixandru	Inspector de specialitate PS1		20.08.2019

*Conform Dispoziției Primarului nr. 1713/15/05.2019



NR. G/2996 /21.08.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

Întocmit ca urmare a solicitării K2-342/20.08.2019, cu privire la Proiectului de Hotărâre privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București

Prin Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 au fost modificate activitățile specifice serviciului public de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 din Legea nr. 101/2006, fiind introdusă, la art. 1, alin. (2), lit. e), activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare.

La nivelul Sectorului 1 activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare nu este inclusă în activitățile delegate prin contractul cu operatorul de salubritate Compania Romprest Service SA (operatorul); în acest moment operatorul, neavând o stație de sortare proprie, transportă și depune deșeurile cu potențial de reciclare/ reutilizare la stații de sortare deținute de terți, costurile aferente fiind plătite de către Sectorul 1 în afara tarifului, pe baza facturilor emise de operatorii stațiilor de sortare.

În ședința din 4 aprilie 2017, Consiliul Local Sector 1 a adoptat prin majoritate de voturi Documentul Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București (HCL nr. 82/2017). Acest document reglementează modalitățile de gestionare a serviciului public de salubritate la nivel de municipiu cu impact implicit asupra reglementărilor aferente la nivel de sector. Printre măsurile investiționale aprobate, la capitolul Cap. 5.2.2, lit. f) Consiliul Local Sector 1 aprobă prevederea conform căreia "se va construi cel puțin o Stație de Transfer în incinta viitoarei Stații de Sortare (...). Stația de Sortare și Stația de Transfer din incinta acesteia vor fi construite prin investiția Consiliului Local al Sectorului 1. Activitatea de sortare, care face obiectul unei componente a serviciului public de salubritate, trebuie gestionată în conformitate cu legea aplicabilă, scopul Consiliului Local fiind de gestiune directă".

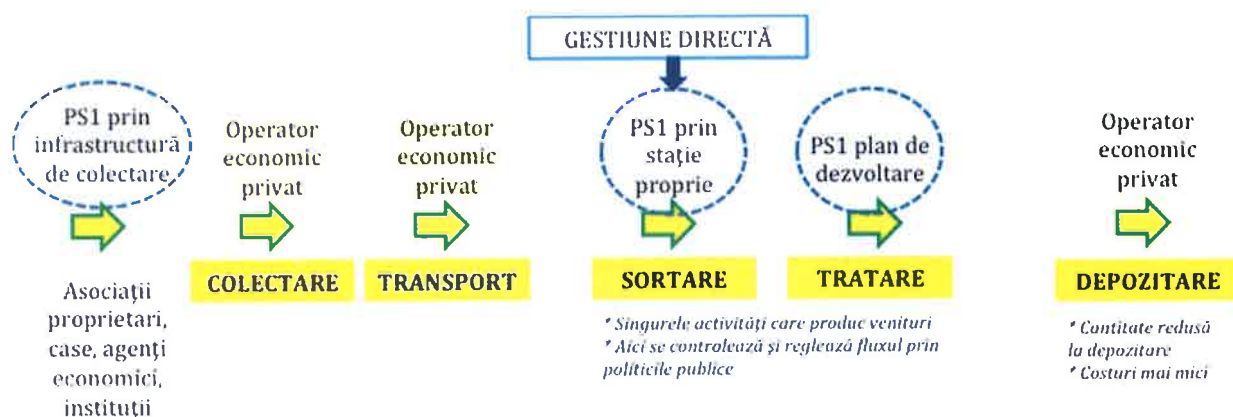
Pentru a veni în sprijinul factorilor decizionali la stabilirea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor, în baza contractului nr. J-AC 123/2018, societatea Volftch Eng SRL a elaborat studiul de oportunitate prevăzut la art. 22, alin. (3) din Legea nr. 51/2006

Potrivit elaboratorului studiului, scenariile recomandate sunt cele în care activitatea de sortare se realizează prin gestiune directă, această opțiune fiind justificată de rațiuni de eficiență economică, costurile aferente unei perioade de 10 ani fiind de 102,25 mil. euro în cazul gestiunii delegate, față de 87,19 mil euro în cazul gestiunii directe cu realizarea de la zero a unei stații de sortare proprii și față de 81,92 mil euro în cazul gestiunii directe cu dobândirea drepturilor de proprietate și folosință asupra unei stații de sortare existente.



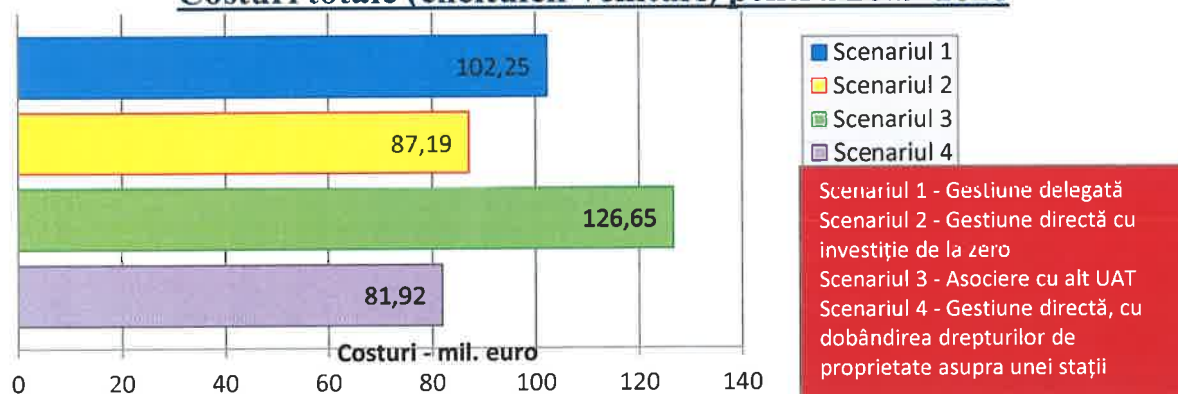
După analiza studiului de oportunitate, Grupul de lucru constituit prin Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 1713/15.05.2019 propune ca modalitatea de gestiune să fie cea directă și să fie realizată de către un serviciu public de interes local care să dispună de o stație de sortare proprie.

Prin gestiunea directă a activității de sortare a deșeurilor prin intermediul unui serviciu public de interes local, fluxul deșeurilor va funcționa urmând etapele din imaginea de mai jos:



Din analiza costurilor totale a fiecărui scenariu cuprins în studiul de oportunitate realizat de către societatea Volftech Eng SRL rezultă că, pentru o perioadă de zece ani, gestiunea directă este mai eficientă economic decât cea delegată.

Costuri totale (cheltuieli-venituri) pentru 2019-2028



În ceea ce privește impactul social și asupra mediului, gestiunea directă a sortării deșeurilor printr-un serviciu public de interes local răspunde atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung tuturor exigențelor impuse de legislația Uniunii Europene, cea națională și cea locală privind obligațiile în legătură cu sortarea deșeurilor.

Potrivit art. 22 alin. (2) din Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, „Operatorii economici care efectuează operații de colectare și transport de deșeuri au obligația să livreze și să transporte deșeurile numai la instalații autorizate pentru efectuarea operațiunilor de sortare, tratare,



reciclare și depozitare...”. Această reglementare a fost preluată la nivelul Regulamentului de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București (art. 24), aprobat prin HCGMB nr. 119/2010, cu modificările și completările ulterioare și la nivelul Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 (art. 52), aprobat prin HCLS1 nr. 178/2016. Totodată, potrivit art. 17, alin. (1) din Legea nr. 211/2011, astfel cum a fost această modificată de OUG nr. 74/2018, Sectorul 1 al Municipiului București, în calitatea sa de subdiviziune administrativ-teritorială (SUAT), are următoarele obligații în legătură cu sortarea deșeurilor:

- să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;
- să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.

Pregătirea pentru reutilizare și pentru reciclare a deșeurilor de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau din deșeurile asimilate celor menajere presupune, în mod obligatoriu, sortarea deșeurilor.

Impactul financiar asupra bugetului pe termen scurt

Potrivit notei de fundamentare întocmite de Grupul de Lucru privind bugetul pe anul 2019 al serviciului public de interes local pentru gestiunea directă a activității de sortare, cheltuielile sunt următoarele:

Cheltuielile Secțiunii de Funcționare pentru trim. III, IV au fost estimate conform necesităților instituției, în funcție de perioada rămasă din anul bugetar 2019 pentru un număr de 55 de salariați, numărul minim estimat pentru desfășurarea normală a activității instituției. Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Funcționare sunt în sumă de 4.742 mii lei, din care:

TITLUL I Cheltuieli de personal - 3.587 mii lei suma necesară plății salariilor, a voucherelor de vacanță, a normei de hrană, a concediilor medicale și a contribuției asiguratorii pentru muncă, etc pentru 55 salariați și 4 luni, respectiv perioada august - decembrie 2019

TITLUL II Bunuri și Servicii - 1.155 mii lei suma necesară achiziționării de rechizite, birouri și scaune, plății de combustibil, energie, apă, telefonie servicii de curățenie și pază.

Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare pentru trim. III, IV, au fost estimate pentru achiziționarea de bunuri în vederea asigurării unor condiții minime de desfășurare a activității acestei instituții în anul 2019. Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare, la Titlul XII- Active Nefinanciare, sunt în sumă de 16.491 mii lei, după cum urmează:

- La cod indicator 71.01.02- Mașini, echipamente, mijloace de transport - suma prevăzută este de 250 mii lei, necesară pentru achiziționarea a 2 mijloace auto electrice;

- La cod indicator 71.01.03 - Mobilier, aparatura birotică și alte active corporale - suma prevăzută este de 241 mii lei;

- La cod indicator 71.01.30 - Alte active fixe - suma prevăzută este de 16.000 mii lei, necesară pentru achiziționarea de platforme subterane și 50 buc licențe Windows.



MUNICIPIUL BUCUREȘTI
SECTORUL 1
 www.primariasector1.ro

**DIRECȚIA MANAGEMENT
 ECONOMIC**

Având în vedere cele menționate, Direcția Management Economic AVIZEAZĂ Proiectul de Hotărâre privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București.

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136 alin.(3) lit. a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM supunerea dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 a *proiectului de hotărâre privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București*

**Direcția Management Economic,
 Director Executiv,
 MARIA-MAGDALENA EFTIMIE**

Întocmit:	Funcția	Semnătura	Avizat Sef Serviciu	Data
Olga Bălășescu	Consilier Superior		Maria Ionescu	21.08.2019



342

Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ

Nr. M/ 14 / 22.08.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București

În vederea conformării la țintele de reciclare și reutilizare a deșeurilor municipale, asumate de România prin Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, care transpune Directiva 2008/98/CE privind deșeurile, prin Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, au fost introduse noi activități de salubritate aferente operării unor instalații de tratare de pe fluxul deșeurilor reciclabile și adaptate altor activități inițiale, inclusiv din punct de vedere al denumirii, astfel încât la nivelul tuturor unităților administrativ - teritoriale și al subdiviziunilor administrativ - teritoriale ale Municipiului București să se creeze cadrul juridic și legal necesar implementării sistemelor de colectare separată a deșeurilor municipale.

În acest context legislativ, prin HCLSI nr. 75/26.03.2019, Consiliul Local al Sectorului 1 a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă privind înființarea, organizarea și funcționarea unui serviciu public de interes local denumit Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare.

Prin HCGMB 259/23.04.2019, Consiliul General al Municipiului București aprobă solicitarea Consiliului Local al Sectorului 1, acesta fiind împuternicit să hotărască asupra constituirii Direcției de utilități publice, salubritate și protecția mediului Sector 1, a cărei activitate în domeniul salubrității va fi limitată strict la activitatea de sortare a deșeurilor.

Prin Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 au fost modificate activitățile specifice serviciului public de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 din Legea nr. 101/2006, fiind introdusă, la art. 1, alin. (2), lit. e), activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare; activitățile din actul normativ inițial, modificările din anul 2014, competențele de gestionare și modul în care Sectorul 1 asigură îndeplinirea activităților rezultă din Anexa nr. 1 la prezentul raport de specialitate.

Analizând datele din Anexa 1, rezultă că la nivelul sectorului 1 activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare nu este inclusă în activitățile delegate prin contractul cu operatorul de salubritate Compania Romprest Service SA (operatorul); în acest moment operatorul, neavând o stație de sortare proprie, transportă și depune deșeurile cu potențial de reciclare/reutilizare la stații de sortare deținute de terți, costurile aferente fiind plătite de către Sectorul 1 în afara tarifului, pe baza facturilor emise de operatorii stațiilor de sortare.

Temeiul juridic detaliat în preambulul hotărârii, în speță:

-Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative cu modificările și completările ulterioare;

-Legea serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

-art. IV din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;



-Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, cu modificările și completările ulterioare;

-Legea nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

-Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 București nr.75/26.03.2019 prin care s-a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 București, a cărui activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

-Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 259/23.04.2019 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de utilități publice, salubritate și protecția mediului”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărui activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;

-Strategia de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Municipiul București, aprobată prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București, aprobată prin HCGMB nr. 82/28.04.2015, precum și cu Documentul cadru de implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a serviciului public de salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobat prin HCLS1 nr. 82/04.04.2017;

- art.5 lit.cc), art. 139, alin. (1), art. 166, alin. (4) și ale art. 196, alin. (1), lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, reprezintă cadrul legal corect și suficient pentru promovarea hotărârii.

Prin prezentul Raport de specialitate, Direcția Juridică, Legislație, Contencios Administrativ avizează :

- **FAVORABIL** cu recomandări *proiectul privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale a Sectorului 1 al Municipiului București*, se supune spre dezbateră și aprobarea Consiliului Local al Sectorului 1;

DIRECTOR,
ANA MIHAELA IACOB
JURIDICĂ, LEGISLAȚIE,
CONTENCIOS
ADMINISTRATIV

Nume Prenume	Funcția	Semnătura	Întocmit/avizat	Data
MOJA BEATRICE FLORENTINA	Șef Serviciu Legislație Avizare Contracte		Avizat	22.08.2019
Culea Alexandrina Gabriela	Consilier juridic 1		Avizat	22.08.2019
Dina Adriana	Consilier juridic 2		Avizat	22.08.2019
Moja Beatrice Florentina	Întocmit,		Întocmit	22.08.2019



Nr. D2735/21.08.2019

K2-342/20.08.2019

RAPORT DE SPECIALITATE

privind

alegerea modului de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București

1. Descrierea situației actuale

Prin Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006 au fost modificate activitățile specifice serviciului public de salubritate a localităților prevăzute la art. 2 din Legea nr. 101/2006, fiind introdusă, la art. 1, alin. (2), lit. e), activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare; activitățile din actul normativ inițial, modificările din anul 2014, competențele de gestionare și modul în care Sectorul 1 asigură îndeplinirea activităților rezultă din Anexa nr. 1 la prezentul raport de specialitate.

În scopul diminuării impactului asupra mediului și a sănătății umane, date de modul de gestionare a deșeurilor necorespunzător și al conformării cu legislația Uniunii Europene și din România în domeniu, Sectorul 1 al Municipiului București este obligat să dezvolte sistemul de management al deșeurilor, să devină performant cantitativ și calitativ.

Activități specifice serviciului de salubritate din Sectorul 1 al Municipiului București sunt asigurate prin următorul contract de delegare a gestiunii:

- contract delegare a gestiunii Nr. J077/S/30.06.2008, operator capital privat: S.C. COMPANIA ROMPREST SERVICE S.A., pentru activitățile: colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori; colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora; măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice; curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de polei sau de îngheț; colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora, către unitățile de ecarisaj, sau către instalațiile de neutralizare; dezinsecție, dezinfecție și deratizare;

O parte din deșeurile colectate de Romprest Service S.A. sunt transmise direct la reciclatori, fără a mai fi necesară sortarea.

Colectarea deșeurilor menajere se realizează, în cea mai mare parte, în amestec.

Pag. 1 din 5

Mare parte din cantitatea de deșeuri generată și colectată din Sectorul 1 al Municipiului București, este tratată în instalații care se afla pe raza teritorială a sectorului, dar și în Ilfov. Toate aceste instalații nu fac parte din domeniul public al municipiului sau al sectoarelor, instalații cu o capacitate totală autorizată de cca. 250.000 tone/an:

- S.C. IRIDEX GRUP IMPORT EXPORT S.R.L. (capacitate aprox. 105.000 tone/an);
- S.C. ROM WASTE SOLUTIONS S.R.L. (capacitate aprox. 150.000 tone/an).

2. Documentarea juridică

Din punct de vedere tehnic, sistemul actual de gestionare a deșeurilor municipale are un **grad scăzut de colectare separată a deșeurilor reciclabile menajere și similare**. Art. 17 din Legea 211/2011 privind regimul deșeurilor cu modificările și completările ulterioare, prevede că, autoritățile administrației publice locale au obligația, ca începând cu anul 2012 să asigure colectarea separată pentru cel puțin următoarele tipuri de deșeuri: hârtie, metal, plastic și sticlă.

Obiectivul pentru anul 2019 pentru unitățile administrativ teritoriale sau, subdiviziunile administrativ teritoriale ale municipiilor, este de reducere a cantităților de deșeuri municipale depozitate cu 35%. Neîndeplinirea obiectivului, conform Anexei 6 a O.U.G. 74/2018, conduce la plata unei contribuții pe economia circulară de 30 lei/tonă pentru diferența corespunzătoare obiectivului și cantitatea efectiv încredințată spre reciclare, iar începând cu anul 2020, câte 80 lei/tonă.

Principalul scop al stațiilor pentru **sortarea deșeurilor menajere și similare în amestec**, nu este sortarea deșeurilor în vederea reciclării, ci producerea de RDF, pentru a reduce cantitatea de deșeuri depozitată, care este valorificat la fabricile de ciment.

Alte puncte slabe sunt:

- **gradul scăzut de compostare a deșeurilor din parcuri și grădini**
- **lipsa unui sistem de colectare separată a deșeurilor periculoase municipale**
- **nu întreaga cantitate de deșeuri este pre-tratată înaintea depozitării**

Din punct de vedere instituțional, există deficiențe ale sistemului actual de gestionare a deșeurilor municipale.

Potrivit art. 17, alin. (1) din Legea nr. 211/2011, astfel cum a fost aceasta modificată de O.U.G nr. 74/2018, Sectorul 1 al Municipiului București, în calitate sa de subdiviziune administrativ-teritorială (SUAT), are următoarele obligații în legătură cu sortarea deșeurilor:

a) să asigure colectarea separată pentru cel puțin deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă din deșeurile municipale;

b) să atingă, până la data de 31 decembrie 2020, un nivel de pregătire pentru reutilizare și reciclare de minimum 50% din masa totală generată, cel puțin pentru deșeurile de hârtie, metal, plastic și sticlă provenind din deșeurile menajere sau, după caz, din alte surse, în măsura în care aceste fluxuri de deșeuri sunt similare deșeurilor care provin din gospodării.

La nivelul sectorului 1 activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare nu este inclusă ca activitate distinctă în contractul cu operatorul de salubritate Compania Romprest Service S.A.; în acest moment operatorul, neavând o stație de sortare proprie, transportă și depune deșeurile cu potențial de reciclare/ reutilizare la stații de sortare deținute de terți, costurile aferente fiind plătite de către Sectorul 1 în afara tarifului, pe baza facturilor emise de operatorii stațiilor de sortare.

Pentru stabilirea modului în care Sectorul 1 va gestiona activitatea de sortare trebuie avute în vedere următoarele dispoziții legale:

- Art 12 și 14 din Legea nr. 101/2006 privind serviciul de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 1 alin. (2) lit. e) și Art. 4, alin. (1) din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006;
- Art. 22, 28 și 29 din Legea nr. 51/2006 privind serviciile comunitare de utilități publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Art. 17, alin. (1), art. 22 alin (2) din Legea nr. 211/2011, astfel cum a fost aceasta modificată de OUG nr. 74/2018
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciilor publice de salubritate în Municipiul București, aprobat prin Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 119/2010
- Regulamentul de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 178/2016, astfel cum a fost acesta modificat prin HCLSL nr. 179/2019;
- Documentul Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București, aprobat prin Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 82/2017;
- Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1 București cu nr. 75/26.03.2019 prin care s-a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea expresă în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de Utilități publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1 București, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;
- Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 259/23.04.2019 privind împuternicirea expresă a Consiliului Local al Sectorului 1 în vederea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit „Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1”, cu personalitate juridică, aflat în subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;
- Dispozițiile art. 139, alin. (1), art. 166, alin. (4) și ale art. 196, alin. (1), lit.a) din Ordonanța de Urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ.

3. Examinarea oportunității și eficienței propunerii

Obiectul studiului de oportunitate îl constituie analiza situației actuale a serviciului public de salubritate din Sectorul 1 al Municipiului București și fundamentarea necesității și oportunității delegării, prin atribuire directă, a gestiunii, pentru activitatea de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare unei Direcții de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1.

După analiza studiului de oportunitate, Grupul de lucru constituit prin Dispoziția Primarului Sectorului 1 nr. 1713/15.05.2019 propune ca gestiunea directă să fie realizată prin intermediul unui serviciu public de interes local și nu printr-o companie reglementată de Legea nr. 31/1990, republicată, cu modificările și completările ulterioare, cu capital social integral al



Sectorului 1, deoarece serviciul public de interes local dispune de prerogativa de putere publică, nu este plătitor de TVA, iar finanțarea acestuia din bugetul local până la funcționarea efectivă a infrastructurii de sortare nu afectează piața de profil și nu intră sub incidența legislației privind ajutorul de stat.

4. Schimbările preconizate

Prin gestiunea directă a activității de sortare a deșeurilor prin intermediul unui serviciu public de interes local, vor interveni mai multe schimbări în fluxul deșeurilor pentru realizarea unor costuri mai mici și pentru reducerea cantităților de deșeuri la depozitare.

Prin creșterea nivelului calitativ al serviciilor comunitatea locală va beneficia de o îmbunătățire a calității mediului înconjurător și implicit a sănătății populației.

5. Impactul economic, social și asupra mediului

În ceea ce privește impactul social și asupra mediului, gestiunea directă a sortării deșeurilor printr-un serviciu public de interes local răspunde atât pe termen scurt, cât și pe termen mediu și lung tuturor exigențelor impuse de legislația Uniunii Europene, cea națională și cea locală privind obligațiile în legătură cu sortarea deșeurilor. Realizarea acestei investiții va contribui la creșterea veniturilor la bugetul local.

6. Impactul financiar asupra bugetului

7. Consultări efectuate

Grupul de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, prin Dispoziția Primarului nr. 1713/15.05.2019, a avut mandat atât pentru elaborarea documentației necesare pentru elaborarea proiectelor de hotărâri de consiliu cât și pentru a expune și explica consilierilor locali viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung, potrivit Raportului Grupului de lucru privind parcurgerea etapelor necesare înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1.

8. Activitatea de informare publică

Încă din anul 2016, pentru a veni în întâmpinarea preocupărilor populației în ceea ce privește problemele de mediu, în luna septembrie, Primăria Sectorului 1 a inițiat, prin Serviciul Imagine și Relații cu Mass-Media, o amplă campanie de informare și conștientizare a pericolului pe care îl reprezentau depozitele de gunoi din jurul Bucureștiului. Astfel, prin campania "Aer curat, bun de respirat", Primăria Sectorului 1 a făcut apel la comunitatea locală să-i fie alături într-o acțiune civică împotriva surselor de poluare a aerului. Prin intermediul Revistei "Capitala capitalei" (nr. 121/septembrie 2016), reprezentanții administrației locale au adus la cunoștința opiniei publice intenția de strângere de semnături pentru rezolvarea problemei deșeurilor și au îndemnat locuitorii Capitalei să se exprime public dacă susțin sau nu demersul Primăriei.

Ca urmare a numeroaselor petiții și sesizări venite din partea locuitorilor Sectorului 1 care solicitau adoptarea de urgență a unui plan concret de acțiuni pentru stoparea poluării generate de o administrare defectuoasă a problemei deșeurilor, Primarul Sectorului 1 a pus în dezbatere publică, în data de 17 martie 2017, Strategia de dezvoltare și funcționare a Serviciului Public de Salubritate. Documentul lansat în dezbatere adaptează nevoile urgente ale Sectorului 1 la Strategia de salubritate a Primăriei Capitalei, fiind în deplin acord cu directivele Comisiei Europene, precum și cu legislația națională în domeniul protecției mediului. Printre obiectivele generale ale documentului supus dezbaterii publice se numărau: măsuri investiționale concrete, inclusiv construirea unei stații de sortare proprii, gestionarea serviciului de salubritate pe criterii de transparență, competitivitate și eficiență; protecția și conservarea mediului înconjurător și a



sănătății populației sau adoptarea normelor locale referitoare la organizarea și funcționarea serviciului de salubritate.

9. Măsurile de implementare

După înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, prin aprobarea proiectelor de hotărâri necesare, principalele măsuri de implementare identificate de grupul de lucru sunt:

- Elaborarea unei analize tehnico-economice și a unui studiu de piață privind beneficiile construirii unei stații de sortare de la zero raportate la dobândirea dreptului de proprietate asupra bunurilor unei stații deja existente, document ce urmează a fi dezbătut și aprobat în cadrul Consiliului Local Sector 1;

- Realizarea unei analize de tip management organizațional, procese decizionale, proceduri operaționale și corelarea noilor date cu Regulamentul de Organizare și Funcționare;

- Demararea procedurilor pentru licitația privind implementarea sistemului integrat de colectare selectivă a deșeurilor;

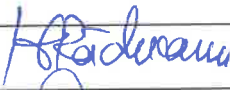

Instituția va funcționa în sediul din Str. Mureș nr. 18-24, etaj 2, Sectorul 1, București, din cadrul Pieței agro-alimentare Mureș (Complexul Multifuncțional).

Față de cele mai sus expuse, analizând toate documentele prezentate, în conformitate cu prevederile art.136, alin.(3), lit. a) din Ordonanța de Urgență nr.57/2019 privind Codul Administrativ, am întocmit prezentul Raport de Specialitate prin care PROPUNEM supunerea dezbaterii Consiliului Local al Sectorului 1 a proiectului de hotărâre privind alegerea modului de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București la nivelul Sectorului 1 al Municipiului București

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT

LILIANA SENTES



Intocmit :	Funcția	Semnatura	Avizat director/sef serviciu nume si prenume	Data
	Sef Serviciu		Cecilia Dinica	21.08.2019
Buleandra Gabriel	Inspector specialitate	de 		21.08.2019

Pag. 5 din 5



Raportul Grupului de lucru privind parcurgerea etapelor necesare înființării Direcției Utilității Publice, Salubritate și Protecția Mediului

Grupul de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea Direcției Utilității Publice, Salubritate și Protecția Mediului, prin Dispoziția Primarului nr. 1713/15.05.2019, a avut mandat pentru elaborarea documentației necesare pentru patru proiecte de hotărâri de Consiliu, după cum urmează:

1. Proiect de hotărâre privind aprobarea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București;
2. Proiect de hotărâre privind aprobarea înființării, organizării și funcționării unui serviciu public de interes local, denumit Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului Sector 1, cu personalitate juridică, a cărei activitate unică de salubritate va fi aceea de sortare;
3. Proiect de hotărâre privind darea în folosință gratuită către Direcția de Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, din subordinea Consiliului Local al Sectorului 1, a spațiului situat în imobilul din Str. Mureș nr. 18-24, etaj 2, Sectorul 1, București, din cadrul Pieței agro-alimentare Mureș (Complexul Multifuncțional);
4. Proiect de hotărâre pentru modificarea și completarea Hotărârii Consiliului Local al Sectorului 1 nr. 178/27.10.2016 privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a serviciului public de salubritate al Sectorului 1 al Municipiului București.

Aceste proiecte de hotărâri au fost incluse pe ordinea de zi a ședinței ordinare a Consiliului Local Sector 1 din data de 29.05.2019.

Pentru a expune și a explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilității Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung, membrii Grupului de lucru au convocat consilierii locali ai Sectorului 1, înaintea ședinței de Consiliu, la două întâlniri (27 și 28 mai 2019). În cadrul acestor întreveneri, membrii Grupului de lucru au prezentat întreaga documentație care stă la baza înființării Direcției și au răspuns la toate întrebările ridicate de consilierii locali.

În cadrul ședinței de Consiliu Local din data de 29.05.2019, cele patru proiecte de hotărâri au fost retrase la propunerea consilierilor USR care au invocat importanța subiectului și necesitatea discutării în amănunt a proiectelor. În timpul ședinței, Primarul Sectorului 1 a dispus Grupului de lucru să continue întâlnirile cu consilierii locali pentru clarificarea tuturor aspectelor.

BOGDAN PAVEL
MEMBRU AL GRUPULUI DE LUCRU

Până la momentul întocmirii prezentului raport, membrii Grupului de lucru au avut cinci întâlniri de lucru cu reprezentanți ai Consiliului Local (27 mai, 28 mai, 30 mai, 31 mai și 3 iunie), ședințe în urma cărora s-au întocmit minute care au fost transmise tuturor consilierilor locali. Minutele tuturor întâlnirilor comune sunt atașate prezentului raport.

La întâlnirea convocată în data de 4 iunie 2019 nu a fost prezent niciun consilier local, motiv pentru care membrii Grupului de lucru consideră că nu mai există neclarități în legătură cu proiectele de hotărâri care vor fi supuse votului în cadrul ședinței extraordinare convocată pentru data de 5 iunie 2019.

Ca un rezumat al tuturor întâlnirilor cu membrii Consiliului Local, membrii Grupului de lucru rețin următoarele aspecte care ar putea constitui amendamente în cadrul procedurii de vot:

- **Grupul USR** și-a exprimat dorința de a lăsa deschisă opțiunea construirii unei stații noi, fără a elimina, însă, împuternicirea în privința declanșării procedurilor pentru dobândirea drepturilor de proprietate asupra unei stații de sortare existente. În fapt, consilierii USR doresc schimbarea art. 2 al Hotărârii privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București în forma următoare:
"Art. 2. Se aprobă demararea procedurilor legale de către Primarul Sectorului 1, prin structurile funcționale, în vederea dobândirii drepturilor de proprietate asupra unei stații de sortare existente, inclusiv asupra terenului aferent acestuia sau a construirii unei stații proprii, cu respectarea cerințelor tehnice și de autorizare prevăzute de lege și în condiții de eficiență economică".
- **Grupul USR** a exprimat dorința realizării unui nou studiu de oportunitate cu privire la modalitatea de funcționare a Direcției, studiu ce ar urma a fi elaborat de USAMV – Facultatea de Inginerie a Mediului. Pentru a veni în întâmpinarea solicitării consilierilor locali și pentru a nu întârzia înființarea Direcției, s-a desprins necesitatea ca, după aprobarea înființării Direcției, să se realizeze o analiză de tip management organizational, procese decizionale, proceduri operaționale și corelarea noilor date cu Regulamentul de Organizare și Funcționare. Acest studiu ar putea fi elaborat de către experți din cadrul Academiei de Studii Economice.
- **Grupul PNL** și-a exprimat necesitatea de fi întocmit un plan al viitoarelor încadrări de personal din cadrul Direcției, considerând că nu este suficient de bine explicată etapizarea necesarului de angajați în funcție de existența capacităților tehnologice (întreaga infrastructură de colectare, stație de sortare, facilitățile de tratare a deșeurilor, sistemul integrat de monitorizare a aerului și cel al poluării fonice).
- **Grupul PSD** a solicitat planul de acțiune, defalcăt pe activități specifice, al viitoarei Direcții până în anul 2023.



Ca urmare a solicitărilor referitoare la numărul de angajați și cele privind activitățile imediate, dar și pe termen lung, membrii Grupului de lucru au întocmit grafice în care sunt prezentate toate informațiile necesare înțelegerii procesului de angajare.

Astfel, au fost corelate obiectivele pe termen scurt, mediu și lung cu numărul de personal care va fi încadrat: pentru lunile iunie-decembrie 2019 vor fi maxim 46 de angajați (13% din numărul total de angajați prevăzuți în organigramă), în anul 2020 vor fi încadrați încă 60 (17% din organigramă), iar la sfârșitul anului 2023 un maxim de încă 240 de angajați, în condițiile în care Sectorul 1 va dispune de toate capacitățile tehnologice.

Această etapizare a fost adăugată la sfârșitul prezentării Direcției, a fost dezbătută în cadrul întâlnirii de lucru din data de 3 iunie 2019 și transmisă tuturor consilierilor locali, în format electronic.

În argumentarea necesității și oportunității înființării noii Direcții, membrii Grupului de lucru rețin analiza făcută de experții în protecția mediului și managementul deșeurilor ai **Pricewaterhouse Coopers – Carmen Dan și Andreea Giovani – "Comisia Europeană avertizează România că riscă procedura de infringement dacă ratează țintele de reciclare"**:

"Într-un studiu pe care l-a realizat recent, Comisia Europeană avertizează România și alte 13 state membre că riscă să rateze ținta de reciclare a deșeurilor municipale (de 50%) pentru anul 2020, fiind în pericol să primească un cartonaș galben. Cum s-a ajuns aici și ce este de făcut?"

Cu toții suntem obișnuiți să consumăm, fără să recuperăm ceea ce generăm, ignorând impactul pe care îl au deșeurile provenite din acest consum asupra mediului înconjurător. Ne aflăm în ceea ce se cheamă economie liniară. Doar că depozitele de resurse ale planetei sunt limitate și, astfel, ele tind să devină mai scumpe.

Pentru a ieși din acest cerc vicios, a limita epuizarea resurselor și a reduce deșeurile generate, a fost gândit, la nivel european, noul concept de economie circulară, adică o economie care tinde spre "zero" deșeuri. Dar cum o astfel de inițiativă nu poate genera efecte imediate și are nevoie de schimbări atât de mentalitate, cât și legislative, statele membre au nevoie de o perioadă de tranziție în care să realizeze trecerea de la economia liniară la cea circulară.

În cazul statelor membre ale Uniunii Europene, startul acestei inițiative este reprezentat de Directiva cadru privind gestionarea deșeurilor, care impune țărilor UE să atingă ținte de reciclare a deșeurilor municipale foarte ambițioase și anume, 55% până în 2025, 60% până în 2030 și 65% până în 2035.

Pentru a identifica nivelul efectiv de reciclare a acestora, Comisia a derulat o analiză a eficienței reciclării și a politicilor de management al deșeurilor în fiecare stat membru.

Concluziile acestei analize nu sunt deloc încurajatoare. Chiar dacă au înregistrat o serie de progrese în gestionarea deșeurilor, Comisia a identificat totuși decalaje importante și este cert că 14 dintre statele membre (România, Bulgaria, Croația, Cipru, Estonia, Finlanda, Grecia, Ungaria, Letonia, Malta, Polonia, Portugalia, Slovacia și Spania) riscă să nu poată îndeplini ținta de reciclare a deșeurilor municipale de 50% pentru anul 2020.

Cu alte cuvinte, Comisia a stabilit că România reciclează doar 13% din deșeuri, iar rata de eliminare a deșeurilor prin depozitare finală la rampele ecologice este printre cele mai ridicate din Europa, și anume 69%.

De exemplu, Comisia a stabilit că procesul de colectare selectivă a deșeurilor nu este implementat suficient, că nu au fost adoptate suficiente stimulente pentru direcționarea deșeurilor municipale către reciclare, că schemele privind răspunderea extinsă a producătorului în ceea ce privește ambalajele nu sunt eficiente și că, de fapt, nu au capacitatea de a acoperi costurile colectării selective. În plus, Comisia a remarcat ceea ce vedem cu toții, că nu există o infrastructură de susținere a colectării selective și că, poate și din acest motiv, implicarea cetățenilor în colectarea selectivă este foarte scăzută.

Comisia recomandă adoptarea planurilor naționale privind gestionarea deșeurilor, îmbunătățirea schemelor privind răspunderea extinsă a producătorilor, colectarea selectivă a deșeurilor, stimulente financiare, suport tehnic acordat autorităților locale, dar și îmbunătățirea comunicării și a conștientizării și utilizarea fondurilor UE.

Astfel, pentru a ne putea onora angajamentele privind gestiunea deșeurilor și pentru a îndeplini țintele de reciclare este extrem de important ca România să înceapă să colecteze separat.

Or, chiar dacă autoritățile noastre au demarat procesul de actualizare a legislației, pentru a include principiile economiei circulare (mai ales în domeniul gestionării deșeurilor de ambalaje), este cert că urmează un drum lung, pentru ca prevederile legislative să aibă și aplicabilitate practică pentru toți actorii implicați în lanțul reciclării.

La fel de important este ca măsurile să fie privite în ansamblu, nu punctual, pe fiecare fracție de deșeuri municipale în parte. Trebuie înțeles că țintele de reciclare pentru ambalaje nu pot fi îndeplinite dacă nu este creat un sistem funcțional la nivelul unităților administrativ-teritoriale. Nu putem ignora faptul că, oricât de mult ne străduim să îndeplinim obiectivele de reciclare privind deșeurile municipale, nu vom fi capabili să ducem la bun sfârșit acest proces fără a integra tot lanțul de actori, inclusiv cetățenii. Avem la dispoziție principiile economiei circulare care ne pot ajuta în acest demers: plătește pentru cât arunci, contribuția pentru economia circulară (o taxă de 30 RON/tona în 2019, ce trebuie plătită de proprietarii sau administratorii depozitelor de deșeuri) și responsabilitatea extinsă a producătorilor.

Avem nevoie de comunicare, de implicare și responsabilitate. Ne aflăm într-un moment de cotitură, în care macazul multor actori pe lanțul gestiunii deșeurilor trebuie schimbat. România a ajuns în punctul în care nu-și mai poate îndeplini țintele asumate din inerție, iar constrângerile europene sunt tot mai aproape.

În concluzie, România trebuie să finalizeze adoptarea principiilor economiei circulare, cât mai rapid și eficient posibil și să gândească mecanisme prin care să implementeze atât legislativ, cât și operațional, prin toți actorii implicați, măsurile propuse de Comisia Europeană pentru reciclarea deșeurilor municipale”.



Suplimentar, față de analiza experților PwC, membrii Grupului de lucru supun atenției **riscurile** privind neadoptarea proiectelor de hotărâre privind înființarea unui serviciu public de sortare a deșeurilor municipale și a celor similar acestora în stații de sortare.

Principalul obiectiv al dispozițiilor referitoare la gestionarea deșeurilor trebuie să fie protecția sănătății oamenilor și a mediului împotriva efectelor nocive cauzate de colectarea, transportul, tratarea, stocarea și depozitarea deșeurilor.

Astfel, trebuie încurajată recuperarea deșeurilor și utilizarea materialelor recuperate ca materii prime în vederea conservării resurselor naturale.

Pentru nerespectarea obligațiilor Comunității Europene, în domeniul deșeurilor, prin nefurnizarea de rapoarte cu privire la atingerea obiectivelor de reutilizare, reciclare și valorizare, potrivit directivei cadru cu privire la deșeuri (Directiva 2008/98/CE), directivei referitoare la deșeurile de echipamente electrice și electronice (Directiva 2002/96/CE), directivei privind bateriile (Directiva 2006/66/CE), directivei privind ambalajele (Directiva 94/62/CE), directivei referitoare la vehiculele ajunse la finalul ciclului de viață (Directiva 2000/53/CE) și regulamentului referitor la transferul deșeurilor (Regulamentul (CE) nr. 1013/2006), **Comisia Europeană a declanșat procedura de infringement împotriva României în domeniul deșeurilor.**

Tratatul privind funcționarea Uniunii Europene prevede că răspunderea României pentru încălcarea obligațiilor de transpunere a Directivei 2012/19/UE se poate concretiza atât în plata unei sume forfetare, stabilită la 1,740 milioane de euro, cât și a unor penalități achitate periodic și cuprinse între 2.000 și 124.000 de euro/zi de întârziere, penalități ce se pot răsfrânge asupra autorităților locale.

România trebuie să respecte o serie de condiționalități ex-ante față de Comisia Europeană. Țara a negociat 36 de condiționalități, acceptate de Guvern în 2014. Întârzierea îndeplinirii condiționalităților poate duce la suspendarea integrală sau parțială a plăților aferente Programelor Operaționale care sunt vizate de respectivele clauze preliminare. Data de 31 decembrie 2016 era termenul limită până la care România trebuia să îndeplinească toate aceste condiționalități.

În calitate de stat membru al Uniunii Europene, România are de îndeplinit, până în 2020, conform directivelor europene, următoarele obiective: minimum 50% rată de reutilizare și reciclare din masa totală a cantităților de deșeuri (hârtie, metal, plastic și sticlă), minimum 70% nivel de pregătire pentru reutilizare, reciclare și alte operațiuni de valorificare materială de minimum 70% din masa cantităților de deșeuri ne-periculoase provenite din activități de construcție și demolări, 60% valorificare a deșeurilor de ambalaje din total ambalaje introduse pe piața națională. De asemenea, țara va trebui să atingă, anual, o cantitate colectată de deșeuri electronice de 4 kg/locuitor și să colecteze separat bio-deșeurile în vederea compostării și fermentării acestora.

România avea termen până la finalul anului 2017 să închidă 101 gropi de gunoi neconforme. Termenele UE prevăzute pentru închiderea treptată a depozitelor de deșeuri neconforme sunt programate la fiecare dată de 16 iulic ale fiecărui an. În caz contrar, România poate primi sancțiuni din partea forului european.



Conform art.9 alin.(1) lit.p) din OUG nr.196/2005, unitățile administrativ teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor datorează o contribuție de 50 lei/tonă, în cazul neîndeplinirii obiectivului anual de reducere cu procentul din anexa nr.6 a OUG nr.196/2005.

În temeiul art.20 alin.(5) din Legea nr.249/2015, unitățile administrative teritoriale/subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor au obligația să organizeze, să gestioneze și să coordoneze, personal sau prin mandatarea asociațiilor de dezvoltare intercomunitară din care fac parte, activitatea de valorificare materială și energetică a fluxului de deșeuri de ambalaje din deșeurile municipale împreună cu deșeurile municipale din aceleași materiale.

În conformitate cu prevederile legislative ale OUG nr.74/2018, pentru crearea premiselor atingerilor obiectivului de pregătire pentru reutilizare și reciclare a deșeurilor municipale, unitățile administrativ-teritoriale sau, după caz, subdiviziunile administrativ-teritoriale ale municipiilor trebuie să ia o serie de măsuri, printre care îmbunătățirea sistemului de colectare separată a deșeurilor municipale, operarea stațiilor de sortare, toate acestea conducând către atingerea indicatorilor de performanță așa cum au fost stabiliți prin Anexa 1 a OUG nr. 74/2018.

De asemenea, în conformitate cu aceste prevederi, legiuitorul a recunoscut dreptul de alegere între cele două modalități - gestiune directă, gestiune delegată - autorității deliberative.

Totodată, aducem în atenție faptul că, până în prezent, autoritatea deliberativă, prin consilieri, nu a adoptat alegerea modalității și a modului de realizare a sortării, și nici nu a înaintat executivului propunerea unei variante optime, față de propunerile Grupului de lucru.

Având în vedere cele expuse mai sus, membrii Grupului de lucru concluzionează:

- În structura actuală, **aparatul de specialitate al primarului este subdimensionat** pentru a acoperi activitățile de investiții, întreținere a facilităților tehnologice, informare și conștientizare a cetățenilor, de întocmire a Programelor și Regulamentelor pentru protecția mediului, precum și a activităților de suport administrativ.
- Deși Sectorul 1 dispune, încă din anul 2017, de o **strategie de dezvoltare pe termen mediu și lung în domeniul managementului integrat al deșeurilor**, în prezent nu există un cadru instituțional adecvat pentru implementare. Prin înființare, DUPSPM va transpune într-un cadru instituțional o decizie a Consiliului Local. Direcția va pune în practică măsurile adoptate cu unanimitate de voturi prin HCL 82/2017, inclusiv cele referitoare la acțiunile de promovare și conștientizare a utilizatorilor serviciului public de salubritate (prevăzute la Cap. 11 din Documentul Cadru).
- Pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, **Consiliul Local al Sectorului 1 și aparatul de specialitate al primarului au parcurs toate etapele legale**, care constau în:
 - aprobarea strategiei de dezvoltare prin investiții în managementul integrat al deșeurilor (după consultarea publică);



- întocmirea notei conceptuale, temei de proiectare, a studiului de fezabilitate și a proiectului tip pentru infrastructura de colectare a deșeurilor;
 - întocmirea studiului de oportunitate pentru stabilirea modului de gestionare a activității de sortare;
 - obținerea acordului de la Primăria Capitalei privind înființarea Direcției, în urma solicitării asumate de către consilierii locali ai Sectorului 1;
 - obținerea de la Agenția Națională a Funcționarilor Publici a avizului privind organigrama, Regulamentul de Organizare și Funcționare, Statul de Funcții;
 - obținerea acordului Administrației Piețelor Sector 1 pentru darea în folosință gratuită a spațiului situat în imobilul din Str. Mureș nr. 18-24, etaj 2, Sectorul 1, București, din cadrul Pieței agro-alimentare Mureș (Complexul Multifuncțional);
 - crearea cadrului instituțional și elaborarea proiectelor de hotărâre privind înființarea noii Direcții.
- Înființarea noii instituții **răspunde tuturor constrângerilor legislative** prevăzute de Ordonanța de Urgență nr. 74/2018 (adoptată pentru modificarea și completarea Legii nr. 211/2011 privind regimul deșeurilor, a Legii nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor de ambalaje și a Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 196/2005 privind fondul de mediu, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 31/2019).
- Prin înființarea și activitatea noii Direcții se **evită posibila penalizare a Sectorului 1 în cazul declanșării procedurilor de infringement** asupra României de către Uniunea Europeană.
- În vederea respectării prevederilor legale, **Sectorul 1 al Municipiului, prin Primar, a inițiat proiectele de hotărâre privind înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului și se delimitează de eventualele consecințe ce pot decurge din neîndeplinirea obligațiilor legale.**
- Luând în considerare și prevederile art.45 din Legea nr.393/2004 privind statutul aleșilor locali, precum și a tuturor materialelor puse la dispoziție de Grupul de lucru, vă solicităm respectuos ca, în urma analizării documentației, să dispuneți în consecință.

Grupul de lucru a fost constituit prin Dispoziție de Primar și are următoarea componență:

- Bogdan Pavel
- Răzvan Aurelian Munteanu
- Cătălin Lixandru
- Diana Beatrice Pauliuc
- Ortansa Fronc Borcea
- Ovidia Ileana Lupașcu

**Minuta întâlnirii Grupului de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru
înființarea Direcției Utilității Publice, Salubritate și Protecția Mediului și
reprezentanții Consiliului Local Sector 1**

1. Informații generale

Data/ora:	27 mai 2019, ora 11.00
Tematica:	Prezentarea documentației care stă la baza înființării Direcției, precum și prezentarea viziunii de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung
Loc de desfășurare	Primăria Sectorului 1 din Bd. Banu Manta - sala de ședință de la et. 4 (mansardă)

2. Subiecte abordate

Subiect	Detalii
A. Prezentarea proiectului	<p>Membrii Grupului de lucru constituit prin Dispoziția Primarului nr. 1/13/15.05.2019 au convocat consilierii locali ai Sectorului 1 la o întâlnire, în data de 27 mai 2019, conform invitației nr. K/1423/24.05.2019, pentru a expune și explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilității Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung.</p> <p>La întâlnire au fost prezenți cinci consilieri locali: Dorina Bănișor, Cristina Munteanu, Manuel Vieru, Cristian-Laurențiu Bulfon și Viorel-Daniel Chirvasă.</p> <p>Membrii Grupului de lucru au prezentat întreaga documentație care stă la baza înființării Direcției și au răspuns la toate întrebările ridicate de consilierii locali.</p> <p>În timpul prezentării proiectului, cei trei consilieri USR prezenți la întâlnire: Dorina Bănișor, Cristina Munteanu și Manuel Vieru și-au exprimat opinia că alegerea modalității de gestiune a sortării deșeurilor trebuie făcută prin gestiune directă, printr-un serviciu public și nu delegat printr-un operator privat, ca urmare a Hotărârii Consiliului Local Sector 1, susținută de USR, prin care s-a solicitat Consiliului General al Municipiului București împuternicirea pentru înființarea Direcției.</p>
B. Amendamente la proiectele de	<p>În ceea ce privește existența viitoarei stații de sortare din cadrul Direcției nou înființate, consilierii USR și-au exprimat dorința de a lăsa deschisă</p>



hotărâri	<p>opțiunea construirii unei stații noi, fără a elimina, însă, împuternicirea în privința declanșării procedurilor pentru dobândirea drepturilor de proprietate asupra unei stații de sortare existente. În fapt, consilierii USR doresc schimbarea art. 2 al <i>Hotărârii privind alegerea modalității de gestiune a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare din cadrul serviciului de salubritate pe raza subdiviziunii administrativ-teritoriale Sectorul 1 al Municipiului București</i> în forma următoare:</p> <p>”Art. 2. Se aprobă demararea procedurilor legale de către Primarul Sectorului 1, prin structurile funcționale, în vederea dobândirii drepturilor de proprietate asupra unei stații de sortare existente, inclusiv asupra terenului aferent acestuia sau a construirii unei stații proprii, cu respectarea cerințelor tehnice și de autorizare prevăzute de lege și în condiții de eficiență economică”.</p>
C. Discutarea organigramei și a Regulamentului de Organizare și Funcționare	<p>Referitor la Organigramă, la Regulamentul de Organizare și Funcționare, precum și la Statul de Funcții, membrii Grupului de lucru au subliniat faptul că acestea sunt un organism viu care poate fi îmbunătățit oricând de către Consiliul Local al Sectorului 1 prin modificări și completări ulterioare votului de constituire a noii Direcții. La solicitarea consilierilor prezenți, au fost abordate atribuțiile departamentelor din structura noii Direcții, cu accent pe Direcția Ecologie și Protecția Mediului, Direcția Programe și Investiții și Direcția Infrastructură.</p>
D. Numărul de angajați	<p>Membrii Grupului de lucru au prezentat structura viitoarei instituții din subordinea Consiliului Local Sector 1 cu numărul maxim de 348 de angajați, subliniind că posturile vor fi ocupate pe măsură ce vor exista stația de sortare și infrastructura de colectare selectivă.</p> <p>De asemenea, membrii Grupului de lucru au evidențiat faptul că acordul Agenției Naționale a Funcționarilor Publici pentru cele 348 de posturi este o oportunitate a administrației locale a Sectorului 1 în sensul asigurării întregului flux tehnologic. Mai mult, acordul ANFP dă posibilitatea Consiliului Local al Sectorului 1 să asigure, pe termen lung, componenta de informare și conștientizare necesare activităților de protecția mediului din cadrul structurii Direcției.</p> <p>Consilierii locali au primit, astfel, asigurări că structura întregii organigrame va fi acoperită etapizat, în concordanță cu dezvoltarea Direcției.</p>

**Minuta întâlnirii Grupului de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru
înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului și
reprezentanții Consiliului Local Sector 1**

1. Informații generale

Data/ora:	28 mai 2019, ora 11.00
Tematica:	Prezentarea documentației care stă la baza înființării Direcției, precum și prezentarea viziunii de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung
Loc de desfășurare	Primăria Sectorului 1 din Bd. Banu Manta - sala de ședință de la et. 4 (mansardă)

2. Subiecte abordate

Subiect	Detalii
A. Prezentarea proiectului	Membrii Grupului de lucru constituit prin Dispoziția Primarului nr. 1/13/15.05.2019 au convocat consilierii locali ai Sectorului 1 la o nouă întâlnire, în data de 28 mai 2019, pentru a expune și explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung. La întâlnire au fost prezenți cinci consilieri locali: Ramona Porumb, Raluca Condurachi, Florea Iordan, Cristian Tudose și Daniel Chirvasă. Membrii Grupului de lucru au prezentat întreaga documentație care stă la baza înființării Direcției și au răspuns la toate întrebările ridicate de consilierii locali.
B. Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare	Membrii Grupului de lucru au prezentat Organigrama și Regulamentul de Organizare și Funcționare, subliniind faptul că acestea sunt un organism viu care poate fi îmbunătățit oricând de către Consiliul Local al Sectorului 1 prin modificări și completări ulterioare votului de constituire a noii Direcții.



C. Numărul de angajați

Singura problemă ridicată de consilierii locali prezenți a fost cea privind numărul total de angajați și modalitatea de ocupare a posturilor. Grupul de lucru a arătat că angajările se vor face etapizat, în funcție de dezvoltarea capacităților tehnice.

Mai mult, s-a evidențiat faptul că Direcția va fi o instituție publică în subordinea Consiliului Local iar aceasta va respecta toate procedurile legale privind selecția și angajarea personalului.

Membrii Grupului de lucru au arătat că Organigrama, Regulamentul de Organizare și Funcționare și Statul de Funcții au fost avizate de către Agenția Națională a Funcționarilor Publici și că, pe termen lung, Direcția nu va fi nevoită să-și limiteze activitățile din cauza unei plafonări a numărului total de funcții publice.

Minuta comună a întâlnirilor Grupului de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului și reprezentanții Consiliului Local Sector 1

1. Informații generale

Data/ora:	30 mai 2019, ora 11.00 31 mai 2019, ora 12.00
Tematica:	Prezentarea documentației care stă la baza înființării Direcției, precum și prezentarea viziunii de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung
Loc de desfășurare	Primăria Sectorului 1 din Bd. Banu Manta - sala de ședință de la et. 4 (mansardă)

2. Subiecte abordate

Subiect	Detalii
A. Dezbateri pe tema înființării Direcției (30 mai 2019)	<p>Membrii Grupului de lucru constituit prin Dispoziția Primarului nr. 1/13/15.05.2019 au convocat consilierii locali ai Sectorului 1 la o nouă întâlnire, în data de 30 mai 2019, pentru a expune și explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung.</p> <p>La întâlnire a fost prezentă doamna Dorina Bănișor, consilier local USR. Aceasta și-a exprimat dorința elaborării unui nou studiu de oportunitate pentru a defini activitatea Direcției privită în ansamblul ei.</p> <p>Membrii grupului de lucru au precizat că oportunitatea înființării unui serviciu public în subordinea Consiliului Local este deja indicată prin studiul de oportunitate existent (Cap. 10, pag. 142). Mai mult, Consiliul Local a cerut și a primit de la Consiliul General al Municipiului București acordul înființării noii Direcții, ceea ce înseamnă că atât Consiliul Local (prin hotărâri adoptate) cât și aparatul de specialitate al primarului au stabilit deja necesitatea și oportunitatea înființării unui serviciu public de interes local în subordinea Consiliului Local.</p> <p>Membrii grupului de lucru și-au arătat disponibilitatea de a elabora un nou document detaliat privind modul de funcționare efectivă a noii Direcții, dar nu sub titlu de studiu de oportunitate pentru că oportunitatea a fost stabilită deja.</p> <p>Consilierul Dorina Bănișor a insistat ca viitorul studiu să poarte numele de</p>



**B. Dezbateri pe tema
înființării Direcției
(31 mai 2019)**

studiu de oportunitate, să conțină scenarii (asemenea studiului existent) și să nu fie elaborat de consultanți, printr-o societate comercială specializată, ci să poarte semnăturile și ștampilele mediului academic.

Membrii grupului de lucru și-au arătat deschiderea de a contacta reprezentanții mai multor universități de profil și de a găsi o soluție pentru elaborarea unui nou document, menționând că întregul proces va fi de durată și va întârzia procesul de votare în Consiliul Local.

La finalul întrevederii, doamna consilier Bănișor a spus că discuțiile despre organigramă vor avea loc la o întâlnire ulterioară, fără însă a preciza un orizont de timp.

Membrii Grupului de lucru constituit prin Dispoziția Primarului nr. 1/13/15.05.2019 au convocat consilierii locali ai Sectorului 1 la o nouă întâlnire, în data de 31 mai 2019, pentru a expune și explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung.

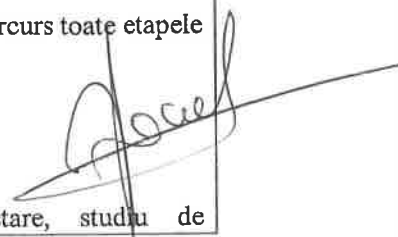
La întâlnire a fost prezent domnul Cristian Tudose, consilier local PSD, inițiatorul *Hotărârii Consiliului Local nr. 82/2017 privind aprobarea Documentului Cadru de Implementare a Strategiei de dezvoltare și funcționare pe termen mediu și lung a Serviciului Public de Salubritate în Sectorul 1 al Municipiului București.*

Cristian Tudose a atenționat Grupul de lucru că întregul proiect a fost inițiat încă din anul 2017, prin HCL nr. 82, iar planul de investiții în serviciul public de salubritate a fost votat în unanimitate de către consilierii locali. Mai mult, acesta a subliniat că introducerea unor noi studii de oportunitate tergiversează punerea în aplicare a unei decizii a Consiliului Local.

Invocând Cap. 4, pag. 6 din Strategie, consilierul Tudose a arătat că activitățile serviciului public de salubritate, precum și investițiile sunt asumate prin HCL, iar înființarea Direcției este doar modalitatea de a transpune într-un cadru instituțional (noua Direcție) decizia Consiliului Local din 2017. Cu alte cuvinte, Direcția transpune în practică măsurile adoptate cu unanimitate de voturi prin HCL 82/2017, în conformitate cu competențele legale ce revin Sectorului 1.

Membrii Grupului de lucru au subliniat că proiectul a parcurs toate etapele legale pentru înființarea Direcției în următoarea ordine:

- 2017:
 - o aprobarea planului de investiții.
- 2018:
 - o notă conceptuală, temă de proiectare, studiu de



	<p>fezabilitate și proiect tip pentru infrastructura de colectare a deșeurilor.</p> <ul style="list-style-type: none">o studiu de oportunitate pentru stabilirea modului de gestionare a activității de sortare, elaborat de către specialiști în domeniul deșeurilor, după cum urmează:<ul style="list-style-type: none">▪ expert de proces în managementul deșeurilor (manager de proiect pentru mai multe stații de sortare și tratate a deșeurilor din Argeș, Bihor, Hunedoara);▪ expert financiar;▪ expert juridic și instituțional;▪ experți suport (ingineri și arhitecți). <p>- 2019:</p> <ul style="list-style-type: none">o obținerea acordului de la Primăria Capitalei privind înființarea Direcției, în urma solicitării asumate de către consilierii locali ai Sectorului 1;o obținerea de la Agenția Națională a Funcționarilor Publici a avizului privind organigrama, Regulamentul de Organizare și Funcționare, Statul de Funcții;o crearea cadrului instituțional și elaborarea proiectelor de hotărâre privind înființarea noii Direcții. <p>În altă ordine de idei, consilierul Cristian Tudose a deschis subiectul implicării mediului academic în elaborarea unui nou studiu de oportunitate. Acesta a precizat că HCL 82/2017 a fost întocmit cu respectarea cadrului legislativ european privind managementul deșeurilor municipale (Directive și Regulamente ale Parlamentului European și ale Consiliului). Domnul Cristian Tudose și-a exprimat convingerea că întregul cadru legislativ european, național și local, luat în considerare în elaborarea planului de investiții, a fost făcut prin consultarea tuturor actorilor direct interesați (mediu academic, mediu de afaceri, mediu public, ONG-uri), iar introducerea unui nou studiu de oportunitate este doar o modalitate prin care se încearcă întârzierea nejustificată a înființării Direcției.</p> <p>În consecință, domnul Tudose solicită întocmirea cu celeritate a unui document care să prezinte etapizarea activităților Direcției cu numărul de personal necesar implementării fiecărei acțiuni.</p>
--	---



**Minuta întâlnirii Grupului de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru
înființarea Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului și
reprezentanții Consiliului Local Sector 1**

1. Informații generale

Data/ora:	3 iunie 2019, ora 11.00
Tematica:	Prezentarea documentației care stă la baza înființării Direcției, precum și prezentarea viziunii de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung
Loc de desfășurare	Primăria Sectorului 1 din Bd. Banu Manta - sala de ședință de la et. 4 (mansardă)

2. Subiecte abordate

Subiect	Detalii
A. Prezentarea scenariilor și a analizei Monte Carlo	<p>Membrii Grupului de lucru constituit prin Dispoziția Primarului nr. 1/13/15.05.2019 au convocat consilierii locali ai Sectorului 1 la o nouă întâlnire, în data de 3 iunie 2019, pentru a expune și explica documentația care stă la baza înființării Direcției Utilități Publice, Salubritate și Protecția Mediului, precum și pentru a prezenta viziunea de dezvoltare a noii instituții pe termen mediu și lung.</p> <p>La întâlnire au fost prezenți consilierii locali: Cristina Munteanu, Oliver Păiuși și Cristian Tudose. La solicitarea consilierilor USB, a fost prezent și Răducu-Gabriel Turcu, șef Serviciu Strategii de Dezvoltare Durabilă, Programe, Proiecte și Management Informațional.</p> <p>Membrii Grupului de lucru au prezentat în detaliu consilierilor prezenți cele patru scenarii analizate în cadrul Studiului de oportunitate pentru stabilirea modului de gestionare a activității de sortare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stații de sortare. De asemenea, Grupul de lucru a prezentat și analiza Monte Carlo, instrument care oferă informații pentru a evalua diverse decizii alternative. Analiza a avut în vedere 23 de criterii diferite, printre care și cele care țin de mediu, domeniu economic, sănătate, educație.</p>
B. Prezentarea organigramei	<p>Membrii Grupului de lucru au prezentat activitățile care vor fi desfășurate, corelate cu încadrarea etapizată a personalului pentru anii 2019, 2020 și perioada 2021-2023. Astfel, pentru lunile iunie-decembrie 2019 vor fi maxim 46 de angajați, în anul 2020 vor fi încadrați încă 60, iar la sfârșitul anului 2023 un maxim de încă 240 de angajați, în condițiile în care Sectorul 1 va dispune de toate capacitățile tehnologice: întreaga</p>

<p>C. Experții implicați în elaborarea documentațiilor</p> <p>D. Analiză privind oportunitatea derulării activității în spațiul din Piața Mureș vs. închiriere de pe piața liberă</p> <p>E. Realizarea unui nou studiu de oportunitate pentru fundamentarea componentei de mediu</p> <p>F. Fiabilitatea infrastructurii de colectare</p>	<p>infrastructură de colectare, stație de sortare, facilitățile de tratare a deșeurilor, sistemul integrat de monitorizare a aerului și cel al poluării fonice.</p> <p>Consilierii locali au adus în discuție profesionalismul și experiența experților tehnici care au lucrat la documentațiile prezentate. Mai mult, au fost solicitate documentele prin care au fost achiziționate serviciile, precum și prețul acestora.</p> <p>Membrii Grupului de lucru au pus la dispoziția consilierilor locali caietul de sarcini publicat pe SICAP, precum și numărul sub care procedura a fost publicată și CV-urile experților din echipa de proiect a companiei care a câștigat contractul privind achiziția studiului de oportunitate. Menționăm că aceștia au o vastă experiență în domeniul salubrității și a activității de sortare, fiind implicați în mai multe proiecte similare din județele Bihor, Hunedoara, Argeș.</p> <p>Pentru analiza economico-financiară, echipa de proiect a avut în componență și un expert financiar din compania de consultanță internațională Deloitte.</p> <p>Consilierii locali consideră că suprafața alocată din Piața Mureș (et. 2) este prea mare. Membrii Grupului de lucru au arătat faptul că dimensiunile permit dezvoltarea Direcției pe termen mediu și lung, iar suprafața alocată pe metru pătrat/angajat va fi de aproximativ 5,5 mp, sub normativele impuse clădirilor de birouri.</p> <p>Având în vedere costurile de închiriere de pe piața liberă, pentru o bună gestionare a fondurilor publice, membrii Grupului de lucru își mențin opinia în legătură cu atribuirea spațiului pentru derularea activității Direcției.</p> <p>Membrii USR din Consiliul Local prezenți la întâlnire au exprimat necesitatea realizării unui nou studiu de oportunitate cu privire la modalitatea de funcționare a Direcției, studiu ce ar urma a fi elaborat de USAMV – Facultatea de Inginerie a Mediului. Pentru a veni în întâmpinarea solicitării consilierilor locali și pentru a nu întârzia înființarea Direcției, s-a desprins necesitatea ca, după aprobarea înființării Direcției, să se realizeze o analiză de tip management organizational, procese decizionale, proceduri operaționale și corelarea noilor date cu Regulamentul de Organizare și Funcționare. Acest studiu ar putea fi elaborat de către experți din cadrul Academiei de Studii Economice.</p> <p>În acest sens, grupul USR poate propune un amendament.</p> <p>În timpul discuției, domnul Oliver Păiuși a ridicat problema funcționalității tehnice a infrastructurii de colectare a deșeurilor de la cetățeni, precum și temerea că întreaga soluție ar putea avea probleme de funcționare în exploatare. Răspunzând problemei ridicate, membrii Grupului de lucru au dat exemplul Lisabonei care a implementat un sistem</p>
--	--

pentru cetățean, pentru bunăstare

	similar celui proiectat pentru Sectorul 1. Membrii grupului de lucru și-au asumat că vor prezenta consilierilor locali două exemple de bună practică implementate în Portugalia (pentru sistemul integrat de colectare selectivă) și Malta (pentru o stație de sortare și tratare).
--	--



În conformitate cu prevederile Regulamentului European nr. 679/2016 și a Legii nr. 190 din 18 iulie 2018 privind măsuri de punere în aplicare a Regulamentului (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind liberă circulație a acestor date, vă informăm că personalul Primăriei Sectorului 1 cunoaște și respectă legislația în domeniul securității datelor cu caracter personal.

Bd. Banu Manta nr. 9, Sectorul 1, București; Cod 011222
Tel: +40-21-319.10.13; Fax: +40-21-319.10.06
Email: registratura@primarias1.ro
<http://www.primariasector1.ro>

DIRECȚIA MANAGEMENT ECONOMIC
SERVICIUL BUGET FINANCIAR SALARIZARE

Nr. înregistrare:

NOTĂ DE FUNDAMENTARE

**privind bugetul pe anul 2019 al DIRECȚIEI UTILITATI PUBLICE SALUBRITATE SI PROTECȚIA
MEDIULUI, SECTORUL 1 AL MUNICIPIULUI BUCUREȘTI**

Bugetul de cheltuieli pe anul 2019 al Direcției Utilități Publice Salubritate și Protecția Mediului a Sectorului 1 este întocmit conform prevederilor Legii nr.273/2006 privind finanțele publice locale cu modificările și completările ulterioare și a Legii nr.50/2019 a bugetului de stat pe anul 2019.

CHELTUIELILE SECȚIUNII DE FUNCȚIONARE

Cheltuielile Secțiunii de Funcționare pentru trim. III, IV au fost estimate conform necesităților instituției, în funcție de perioada rămasă din anul bugetar 2019 pentru un număr de **55 de salariați**, numărul minim estimat pentru desfășurarea normală a activității instituției.

Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Funcționare sunt în sumă de 4.742 mii lei, din care :

TITLUL I Cheltuieli de personal - 3.587 mii lei suma necesară plății salariilor, a voucherelor de vacanță, a normei de hrană, a concediilor medicale și a contribuției asiguratorii pentru muncă, etc pentru 55 salariați și 4 luni, respectiv perioada august - decembrie 2019

TITLUL II Bunuri și Servicii – 1.155 mii lei suma necesară achiziționării de rechizite, birouri și scaune, plății de combustibil, energie, apă, telefonie servicii de curățenie, paza, închiriere . .

CHELTUIELILE SECȚIUNII DE DEZVOLTARE

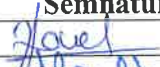
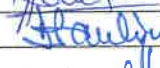




Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare pentru trim. III, IV, au fost estimate pentru achiziționarea de bunuri în vederea asigurării unor condiții minime de desfășurare a activității acestei instituții în anul 2019.

Astfel, Cheltuielile Secțiunii de Dezvoltare, la Titlul XII- Active Nefinanciare, sunt în sumă de 16.491 mii lei , după cum urmează:

- La cod indicator **71.01.02-** Mașini, echipamente, mijloace de transport – suma prevăzută este de **250 mii lei** , necesară pentru achiziționarea a 2 mijloace auto electrice
- La cod indicator **71.01.03** – Mobilier, aparatură birotică și alte active corporale - suma prevăzută este de **241 mii lei** , necesară pentru achiziționarea : 3 buc servere, 50 buc calculatoare, 2 buc copiatoare.
- La cod indicator **71.01.30** – Alte active fixe – suma prevăzută este de 16.000 mii lei, necesară pentru achiziționarea de platforme subterane și 50 buc licențe Windows.

Având în vedere cele prezentate mai sus, propunem spre aprobare Consiliului Local Sector 1.

Grupul de lucru constituit la nivelul Sectorului 1 pentru înființarea DUPSPM Sector 1

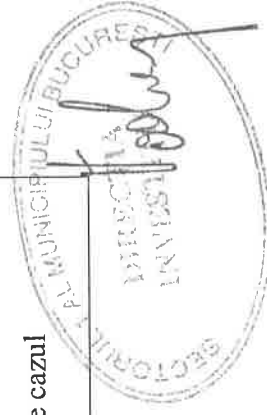
Întocmit	Funcția	Semnătura	Data
Bogdan Pavel	Consilier Superior PS1		20.08.2019
Diana Beatrice Pauliuc	Șef Serviciu Achiziții Publice PS1		20.08.2019
Ortansa Frone Borcea	Director General Adjunct DITL PS1		20.08.2019
Răzvan Aurelian Munteanu	Consilier Superior PS1		20.08.2019
Ovidia Ileana Lupașcu	Șef Serviciu Fond Funciar PS1		20.08.2019
Cătălin Lixandru	Inspector de specialitate PS1		20.08.2019

*Conform Dispoziției Primarului nr. 1713/15/05.2019

Anexa 1 la raportul de specialitate nr.

Competențele de gestionare a activităților specifice serviciului public de salubritate și modul în care Sectorul 1 asigură îndeplinirea acestor activități – conform dispozițiilor art. 2, alin. (3) din Legea nr. 101/2006 a serviciului de salubritate a localităților, republicată, cu modificările și completările ulterioare, corelate cu cele ale art. IV, alin. (1) din Legea nr. 99/2014 pentru modificarea și completarea Legii serviciului de salubritate a localităților nr. 101/2006.

Activitățile serviciului de salubritate potrivit formei inițiale a Legii nr. 101/2006	Activitățile serviciului de salubritate potrivit modificărilor introduse prin Legea nr. 99/2014	Autoritatea deliberativă competentă, potrivit legislației în vigoare	Modul de asigurare a atribuțiilor de către Consiliul Local al Sectorului 1
a) pre colectarea, colectarea și transportul deșeurilor municipale, inclusiv ale deșeurilor toxice periculoase din deșeurile menajere, cu excepția celor cu regim special	a) colectarea separată și transportul separat al deșeurilor municipale și al deșeurilor similare provenind din activități comerciale din industrie și instituții, inclusiv fracții colectate separat, fără a aduce atingere fluxului de deșeuri de echipamente electrice și electronice, baterii și acumulatori	Consiliile locale ale sectoarelor	Contractul J077-S/30.06.2008
b) sortarea deșeurilor municipale			
	b) colectarea și transportul deșeurilor provenite din locuințe, generate de activități de reamenajare și reabilitare interioară și/sau exterioară a acestora;	Consiliile locale ale sectoarelor	Contractul J077-S/30.06.2008
c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor	c) organizarea prelucrării, neutralizării și valorificării materiale și energetice a deșeurilor;	Consiliul General al Municipiului București	
d) depozitarea controlată a deșeurilor municipale	d) operarea/administrarea stațiilor de transfer pentru deșeurile municipale și deșeurile similare;	Consiliile locale ale sectoarelor (unde este cazul)	Nu este cazul



Activitățile serviciului de salubritate potrivit formei inițiale a Legii nr. 101/2006	Activitățile serviciului de salubritate potrivit modificărilor introduse prin Legea nr. 99/2014	Autoritatea deliberativă competentă, potrivit legislației în vigoare	Modul de asigurare a atribuțiilor de către Consiliul Local al Sectorului 1
e) înființarea depozitelor de deșeuri și administrarea acestora	e) sortarea deșeurilor municipale și a deșeurilor similare în stațiile de sortare;	Consiliile locale ale sectoarelor	Neasigurat
f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice	f) măturatul, spălatul, stropirea și întreținerea căilor publice;	Consiliile locale ale sectoarelor	Contractul J077-S/30.06.2008
g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploi sau de îngheț	g) curățarea și transportul zăpezii de pe căile publice și menținerea în funcțiune a acestora pe timp de ploi sau de îngheț;	Consiliile locale ale sectoarelor	Contractul J077-S/30.06.2008
h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora unităților de ecarisaj;	h) colectarea cadavrelor animalelor de pe domeniul public și predarea acestora către unitățile de ecarisaj sau către instalațiile de neutralizare;	Consiliile locale ale sectoarelor	Contractul J077-S/30.06.2008
i) colectarea, transportul, depozitarea și valorificarea deșeurilor voluminoase provenite de la populație, instituții publice și agenți economici, neasimilabile celor menajere (mobilier, deșeuri de echipamente electrice și electronice etc.)	i) abrogată		
j) colectarea, transportul și neutralizarea deșeurilor animale provenite din gospodăriile populației	j) organizarea tratării mecano-biologice a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare;	Consiliul General al Municipiului București	



Activitățile serviciului de salubritate potrivit formei inițiale a Legii nr. 101/2006	Activitățile serviciului de salubritate potrivit modificărilor introduse prin Legea nr. 99/2014	Autoritatea deliberativă competentă, potrivit legislației în vigoare	Modul de asigurare a atribuțiilor de către Consiliul Local al Sectorului 1
k) colectarea, transportul și depozitarea deșeurilor rezultate din activități de construcții și demolări; l) dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.	k) administrarea depozitelor de deșuri și/sau a instalațiilor de eliminare a deșeurilor municipale și a deșeurilor similare; dezinsecția, dezinsecția și deratizarea.	Consiliul General al Municipiului București	
		Consiliul General al Municipiului București	

