



CERERE

Privind emiterea unui Certificat de atestare a edificării construcției executate fără Autorizație de Construire sau cu nerespectarea prevederilor Autorizației de Construire, și pentru care s-a împlinit termenul de prescripție”, conform art. 37, alin. (6) din Legea 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Doamnă/Domnule Primar,

Subsemnatul/a....., cu domiciliul în județul.....localitatea.....str....., nr., bloc, sc....., et....., ap., sector....., posesor al Buletinului de Identitate/Carte de Identitate/Pașaport Seria, nr., eliberat/(ă) de la data, cu C.N.P....., **vă rog, să aprobați eliberarea unui Certificat privind edificarea construcției**, în conformitate cu prevederile art. 37, alin. (6) din Legea nr. 50/1991 privind autorizarea executării lucrărilor de construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, pentru imobilul din str./b-dul.....nr....., bl....., sc....., et....., ap....., Sector 1, București.

*Denumirea persoanei juridicecu sediul în

Nr. telefon:

Adresă de mail:.....

Anexez următoarele documente:

1. Cerere tip;
2. Buletin de Identitate/Carte de Identitate/Pașaport – ale tuturor proprietarilor, persoane fizice sau C.U.I./C.I.F. ale tuturor proprietarilor persoane juridice - copie xerox;
3. ¹Documente de reprezentare – (împuternicire, adresă, delegație, procură, mandat, etc.) - original;
4. Extras de Carte Funciară de Informare (actualizat la zi – 30 de zile de la emitere);
5. Certificat privind înscrierea imobilului în evidențele de cadastru și carte funciară după datele de identificare ale acestuia, emis/eliberat de către OCPI București/BCPI Sector 1 – pentru imobilele care nu au fost cadastrate și înscrise în Carte a Funciară (Se depune o Cerere pentru emiterea unui Extras de Carte Funciară de Informare la OCPI București/BCPI Sector 1, cu sediul în B-dul Expoziției, Sector 1, în urma căruia este emis Certificatul) – în original;
6. Acte de proprietate (Contract de vânzare cumpărare, Contract de donație, Certificat de moștenitor, Testament, Contract de vânzare cu contract de predare-primire, etc.) – conform cu originalul.
7. Expertiză tehnică cu privire la respectarea cerințelor fundamentale aplicabile privind calitatea în construcții (cerința „A” – rezistență și stabilitate și cerința „B” – securitate la incendiu, prezentarea după caz a expertizei la cerința de calitate „C”), cu concluzii privind neafectarea clădirilor învecinate, precum și concluzii

¹ Se anexează prezentei numai în cazul în care titularul autorizației de construire este persoană juridică;

privind indicatorii urbanistici, cei reglementați de PUG – în vigoare și cei existenți privind imobilul analizat, întocmită de către un expert tehnic, inginer atestat MLPAT – 1 exemplar, în original (datată și nu mai veche de un an calendaristic);

8. Documentație tehnică (specialitatea arhitectură, memoriu tehnic și piese desenate) cu concluziile privind încadrarea lucrărilor executate în reglementările documentațiilor de urbanism aprobate și în vigoare la data solicitării, întocmită de către un arhitect sau urbanist cu drept de semnătură – 1 exemplar, în original (datată și nu mai veche de un an calendaristic);

9. Documentație cadastrală întocmită de către o persoană autorizată A.N.C.P.I. , privitor la lucrările executate (ridicare topografică realizată în Sistemul de coordonate Stereo 70), care să evidențieze: amplasamentul construcției în cauză, dimensiunile acesteia, suprafața construită la sol, suprafața desfășurată totală, suprafața utilă pe fiecare etaj în parte și suprafața utilă totală, precum și retragerile acesteia față de limitele de proprietate ale terenului.

a) Pentru construcțiile (imobilele) la sol - documentația cadastrală va fi compusă din: Planul de amplasament și delimitare a imobilului și planurile – releveele pentru fiecare etaj în parte;

b) Pentru imobilele (apartamente) – documentația cadastrală va fi constituită dintr-un Plan ce va conține – Situația inițială a apartamentului și Situația existentă a apartamentului;

Notă: Documentația cadastrală se va depune în 2 exemplare în original (un exemplar original va fi restituit odată cu Certificatul emis, după ce va fi vizat spre neschimbare de către Structura Arhitectului Șef);

10. Alte documente necesare, după caz, (cu privire la respectarea prevederilor Codului Civil: prevederile art. 612, art. 614, art. 615 și art. 616), și respectarea H.C.G.M.B. nr. 66 din 06.04.2006 – cu privire la locurile de parcare, care vor fi asigurate strict în incinta proprietății;

11. Notă de constatare emisă de către Direcția Generală de Poliție Locală Sector 1 – Serviciul Disciplina în Construcții – din care să reiasă anul efectuării respectivelor construcții și, totodată, stadiul fizic al lucrărilor la data solicitării - în original;

12. Declarație notarială pe propria răspundere cu privire la:

a) că lucrările de construire executate fără autorizație sunt mai vechi de 3 (trei) ani;

b) inexistența unui Proces – verbal de control și/sau Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor aferente lucrărilor de construire executate fără autorizație (În situația în care există un Proces – verbal de control și/sau Proces-verbal de constatare și sancționare a contravențiilor aferente lucrărilor de construire executate fără autorizație și a fost aplicată sau nu măsura amenzii, se depune o copie după acesta, respectiv după Dovada plății amenzii aplicate) - în original;

13. Acordul autentic al titularului/titularilor real/realiasupra imobilului, cu privire la servituți de trecere, ale vecinilor proprietății, etc., - în original;

14. Acte doveditoare ale vechimii – mai mult de 3 ani a construcției (contracte, bonuri fiscale, facturi, etc.);

15. Certificat de performanță energetică – în copie, conform cu originalul ;

16. Acordul băncii creditoare sau Dovada radierii de ipotecă (în situația în care în Extrasul de Carte Funciară de Informare – apar Sarcini în această privință) – în original;

17. Fotografii color ale construcției în cauză;

18. Dovada luării în evidențele fiscale în vederea impunerii la momentul edificării construcției, - în copie, conform cu originalul ;

19. Dovada plății la zi a impozitului pe construcție - Certificat fiscal, în original, actual.

DATA.....

SEMNĂTURA.....

* se anexează prezentei numai în cazul în care titularul autorizației de construire este persoană juridică.

* în cazul în care titularul autorizației de construire este persoană juridică cererea va fi semnată și ștampilată.