

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea continuării Parteneriatului încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Diaconia-Așezământul Social Patriarh Justinian Marina

Văzând Expunerea de motive a Primarului sectorului 1, precum și Raportul de specialitate întocmit de Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Având în vedere Raportul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale, al Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu și al Comisiei de sănătate și protecție socială ale Consiliului Local al Sectorului 1;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii nr. 217/2003 pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

Ținând seama de prevederile Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

Având în vedere prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011;

Văzând prevederile Hotărârii Guvernului României nr. 1434/2004 privind atribuțiile și Regulamentul-cadru de organizare și funcționare ale Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare Ordinul ministrului muncii, solidarității sociale și familiei nr. 383/2004 privind aprobarea Standardelor de calitate pentru serviciile sociale din domeniul protecției victimelor violenței în familie;

Ținând seama de Hotărârea Consiliului General al Municipiului București nr. 36 /2004 privind aprobarea cooperării Consiliului Local al Sectorului 1 cu Patriarhia Română-Asociația Diaconia, în vederea finanțării și dezvoltării în comun a Proiectului „Așezământul Social Iustinian Marina”;

Având în vedere solicitarea nr.141/28.11.2012 a Asociației Diaconia, înregistrată la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 nr.46065/29.11.2012;

În temeiul prevederilor art.45, alin.(2), art.81, alin.(2), lit.n) și art.115, alin.(1), lit.b) din Legea nr. 215/2001 a administrației publice locale, republicată, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE :

Art.1. Se aprobă continuarea derulării Parteneriatului încheiat între Consiliul Local al Sectorului 1, prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și

Asociația Diaconia-Așezământul Social Justinian Marina, pe perioada de 1 an de la data prezentei hotărâri, conform Anexei nr. 1, parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.2. Se împuternicește Primarul sectorului 1 al municipiului București să semneze, în numele și pe seama Consiliului Local al Sectorului 1, convenția de colaborare care se va încheia între Consiliul Local al Sectorului 1 - prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și Asociația Diaconia-Așezământul Social Justinian Marina, conform Anexei nr.2, care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art.3 Primarul sectorului 1, Secretarul sectorului 1, Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorul 1, Asociația Diaconia - Așezământul Social Patriarh Justinian Marina și Serviciul Secretariat General-Audiențe vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad**

**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR
Remus Alexandru Moldoveanu**

**Nr.: 270
Data: 20.12.2012**

Anexa nr.1
la Hotărârea Consiliului Local
nr.270/20.12.2012
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

Titlul Proiectului
„Centrul Comunitar de Servicii Patriarh Justinian Marina”

Scop: Organizarea și funcționarea serviciilor:

- Centrul de primire în regim de urgență a persoanelor (mame cu copii) victime ale violenței în familie;
- Centrul de zi pentru copii școlari.

Obiective:

(1) furnizarea de servicii complexe, specializate de asistență și suport mamelor și copiilor acestora, victime ale violenței în familie;

(2) prevenirea instituționalizării, abandonului școlar și familial, delincvenței juvenile, diminuarea fenomenului de violență domestică, prevenirea destrămării familiilor cu efecte negative asupra creșterii și dezvoltării copilului, asistență multiplă și de specialitate familiilor cu disfuncționalități.

Localizare: Municipiul București, Sector 1, strada Pajurei, nr. 3B

Beneficiari:

- 4 mame cu copii victime ale violenței în familie;
- 40 de copii școlari, cu vârste între 7 și 14 ani, proveniți din familii monoparentale și/sau sărace, aflate în dificultate, cu risc social crescut privind abandonul școlar și familial cu domiciliul stabil/rezidență în sectorul 1 al Municipiului București.

Activități ce urmează să se desfășoare în cadrul proiectului:

- stabilirea criteriilor de admitere și menținere a beneficiarilor în proiect;
- asigurarea funcționării serviciilor prevăzute în convenție și susținerea lor prin: managementul de personal, activitățile zilnice de aprovizionare, întreținere, îngrijire, reprezentare;
- formare de personal;
- mediatizare și sensibilizare a opiniei publice;
- colaborare permanentă cu serviciile deconcentrate ale statului: DSP, Spital, Inspectorat Școlar, Școală, IGP, Secție de Poliție;
- monitorizare/evaluare.

Traectoria beneficiarilor:

- ***Centrul de primire în regim de urgență a persoanelor victime ale violenței în familie:*** identificarea beneficiarilor, întocmirea dosarului, propunerea de plasament în regim de urgență- Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

- ***plasarea în regim de urgență*** – Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 și CCS Patriarh Justinian Marina

- ***propunerea de schimbare a măsurii de plasament în regim de urgență în măsură de plasament:*** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

- ***avizarea propunerii de măsură de plasament:*** CCS Patriarh Justinian Marina;

- ***hotărârea măsurii de plasament:*** Comisia pentru Protecția Copilului Sector 1, conform criteriilor stabilite în Convenția de implementare (art. 5, alin. 6);

- ***punerea în aplicare a măsurii:*** plasamentul beneficiarului în Centru și acordarea protecției, sprijinului, asistenței și îngrijirii acestuia;

- ***asigurarea reintegrării familiale a beneficiarilor prin alternative de tip familial:*** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1.

Centrul de zi pentru copii școlari:

- ***identificarea beneficiarilor, întocmirea dosarului, propunerea măsurii de plasament în regim de urgență:*** Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

- ***avizarea propunerii:*** CCS Patriarh Justinian Marina;

- ***măsuri de îngrijire, educare și ocrotire conform standardelor în vigoare:*** CCS Patriarh Justinian Marina.

Anexa nr.2
la Hotărârea Consiliului Local
nr.270/20.12.2012
PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Ion Brad

CONVENȚIE DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
„Așezământul Social Patriarh Justinian Marina”

Între:

ASOCIAȚIA DIACONIA, denumită în continuare DIACONIA, cu sediul în Strada Pajurei, nr. 3B, Sector 1, București, reprezentată prin Președinte, Arhid. Iordăchescu Ionuț-Viorel, și Așezământul Social Patriarh Justinian Marina, denumit în continuare Așezământ Social, cu sediul în Strada Pajurei, nr. 3B, reprezentat prin Pr. Dabu Florin Cătălin.

și:

CONSILIUL LOCAL SECTORUL 1, cu sediul în Strada Banu Manta, nr. 9-13, reprezentat prin Primar, dl. ANDREI IOAN CHILIMAN, prin DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI, cu sediul în B-dul Mareșal Averescu, nr. 17, Sector 1, București, reprezentată prin Director General, dl. Dănuț Ioan Fleacă, denumite în continuare CL-DGASPC Sector 1.

AU FOST STABILITE URMĂTOARELE:

Articolul 1 – Obiectul convenției

DIACONIA în parteneriat cu CL-DGASPC Sector 1 va implementa Proiectul Așezământul Social Patriarh Justinian Marina, descris în Anexa nr.1, proiect care vizează organizarea și funcționarea a două servicii destinate copiilor în dificultate, mamelor victime ale violenței familiale și copiilor acestora. CL-DGASPC Sector 1 va contribui la realizarea acestui proiect în condițiile stabilite de prezenta convenție.

Serviciile care vor fi realizate în cadrul proiectului sunt:

- **Centrul de primire în regim de urgență a persoanelor (mame cu copii) victime ale violenței în familie;**
- **Centrul de zi pentru copii școlari.**

DIACONIA și CL-DGASPC Sector 1 se obligă să asigure perenitatea serviciilor rezultate din implementarea proiectului. În acest sens, DIACONIA și CL-DGASPC Sector 1 se obligă să asigure funcționarea acestor servicii după finalizarea activităților de: stabilire a criteriilor de selecție și menținere a beneficiarilor prin finanțarea cheltuielilor necesare și managementul

eficient al serviciilor în funcție de nevoile populației, în condițiile legii și ale art. 6 alin. 1 al prezentei convenții de colaborare.

Imobilul situat în București, sectorul 1, strada Pajurei, nr. 3B, este proprietatea Patriarhiei Române-Administrația Patriarhală, conform Contractului de vânzare-cumpărare nr.123/18.01.2006, și pus la dispoziția Diaconiei, prin contract de comodat, pentru o perioadă de 10 ani. Acest imobil a fost amenajat de către Diaconia în scopul înființării Centrului de primire în regim de urgență a persoanelor victime ale violenței în familie și a Centrului de zi pentru copii școlari. Acesta va fi administrat de Diaconia și se obligă să nu schimbe regimul juridic și destinația spațiilor, așa cum aceasta rezultă din convenție.

Articolul 2 – Data intrării în vigoare și durata convenției

(1) Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Sector 1 nr. 63/23.03.2004, privind aprobarea continuării implementării proiectului, prezenta convenție intră în vigoare la data semnării ei de către reprezentanții părților contractante, cu posibilitatea de prelungire anuală în funcție de raportul de evaluare al proiectului.

(2) Prezenta convenție încetează pe data de

Articolul 3 – Obligațiile Diaconiei

DIACONIA se obligă să pună la dispoziție celor două servicii (Centrul de primire în regim de urgență a persoanelor, mame cu copii, victime ale violenței în familie – beneficiari 4 mame și copiii lor; Centrul de zi pentru copii școlari – beneficiari 40 de copii școlari) spațiile și mobilierul necesare organizării și funcționării acestora în imobilul situat în str. Pajurei, nr. 3B, conform cu inventarul și planul stabilit.

DIACONIA se obligă să pună la dispoziție, pentru funcționarea celor două servicii următorul personal: director Centru, director programe sociale, asistent social, administrator, contabil, șofer, magaziner, preot, supraveghetor de noapte.

DIACONIA se obligă să identifice fonduri pentru completarea echipamentelor și să urmărească asigurarea participării celorlalți donatori la realizarea proiectului. Echipamentul și bunurile achiziționate astfel vor deveni proprietatea Diaconiei și vor fi utilizate numai pentru scopurile serviciilor rezultate din cadrul acestui parteneriat.

DIACONIA se obligă să țină evidențele contabile necesare managementului financiar al proiectului și să colaboreze cu contabilul desemnat de CL-DGASPC Sector 1 pentru acest proiect.

DIACONIA se obligă să asigure cheltuielile de întreținere și funcționare a spațiilor și echipamentelor din dotare destinate celor două servicii în parteneriat cu CL-DGASPC Sector 1.

DIACONIA asigură furnizarea de servicii de consiliere și suport familial pentru beneficiarii proiectului prin Serviciul de consiliere și sprijin familial.

DIACONIA se obliga sa puna la dispozitia DGASPCS1 deconturile justificative (copie factura-conform cu originalul pentru luna anterioara);

DIACONIA se obliga sa respecte termenul de predare al deconturilor justificative, respectiv pana la data de 15 a lunii in curs (pentru luna anterioara).

Pana in data de 15 ale lunii in curs (pentru luna anterioara) va pune la dispozitia DGASPCS1 tabelele lunare cu prezenta beneficiarilor Centrului, indicandu-se: numele si prenumele beneficiarului, adresa, zilele in care a fost prezent in cadrul Centrului.

Diaconia se obliga sa transmita trimestrial (la trei luni) catre DGASPCS1 un raport de activitate cu privire la stadiul de implementare a Proiectului.

Articolul 4 – Obligațiile CL-DGASPC Sector 1

CL-DGASPC Sectorul 1 pune la dispoziție următorul personal care să își desfășoare activitatea în cadrul celor două servicii: 1 inspector specialitate cu atributii de educator, 1 referent SSD cu atributii de educator, 1 asistent medical, 1 îngrijitor, 2 muncitori calificati (bucatari), 1 muncitor necalificat, 1 paznic (asigurat prin serviciu externalizat).

CL-DGASPC Sectorul 1 asigură cheltuielile necesare pentru hrană, îmbrăcăminte, medicamente, rechizite pentru 40 de copii, 4 mame și copiii acestora conform normelor stabilite de lege si a deconturilor justificative transmise.

CL-DGASPC Sectorul 1 și Asociația Diaconia identifică soluții pentru reintegrarea familială a beneficiarilor cu domiciliul în Sectorul 1, prin identificarea unei soluții de tip familial sau alternative în condițiile prevăzute de lege.

CL-DGASPC Sectorul 1 se obligă să asigure 50% din cheltuielile de întreținere și funcționare a spațiilor și echipamentelor din dotare destinate celor două servicii.

Consiliul Local Sector 1 prin DGASPCS1 se obliga sa deconteze cheltuielile de hrana, (in cuantumul stabilit de legislatia nationala si locala in vigoare) facute de Diaconia in termen de 30 zile de la depunerea de catre Asociație a documentatiei complete referitoare la deconturile justificative mentionate mai sus.

Articolul 5 – Obligațiile comune DIACONIEI și CL-DGASPC Sectorul 1

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA stabilesc de comun acord modalitățile de mediatizare a serviciilor rezultate prin realizarea Proiectului, având în vedere problematica specială a psihologiei victimelor violenței în familie.

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA stabilesc de comun acord criteriile de selecție și menținere a beneficiarilor în Centru și le supune aprobării CPC Sector 1.

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA asigură prin personalul propriu asistența tehnică necesară pentru monitorizarea și evaluarea Proiectului.

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA se obligă să mențină pe durata convenției încadrarea cu personal a serviciilor create conform standardelor și a legislației în vigoare.

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA se obligă să elaboreze Proiectul instituțional al celor două servicii (mandatul serviciilor, obiective, acțiuni, modalități de funcționare, evaluare beneficiari, activități, regulamente de organizare și funcționare) și îl propun spre aprobare și validare CPC Sector 1.

CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA se obligă să verifice ca activitățile desfășurate de personalul serviciilor prevăzute în convenție să fie în conformitate cu standardele și metodologiile de organizare și funcționare în vigoare si sa respecte confidentialitatea datelor si informatiilor obtinute pe parcursul si in legatura cu prezenta Conventie.

Articolul 6 – Raportare

Managerul de proiect va raporta CL-DGASPC Sectorul 1 și Diaconiei stadiul realizării Proiectului, prin intermediul rapoartelor lunare de activitate (tehnic și financiar) și al raportului final anual. Procedurile vor fi stabilite de comun acord. Fiecare raport de activitate va fi transmis în prima săptămână a lunii următoare. Raportul final va trebui să descrie în detaliu realizările cantitative și calitative ale proiectului.

În afara rapoartelor de activitate managerul de proiect va înștiința CL-DGASPC Sectorul 1 și DIACONIA de îndată asupra oricărei dificultăți care ar putea afecta respectarea strictă a programării activităților/planului stabilit.

Articolul 7 – Achiziții

Achizițiile de bunuri sau de echipamente necesare realizării serviciilor din cadrul Proiectului cu fonduri de la CL Sector 1 se vor face în conformitate cu procedurile din legislația română în domeniul achizițiilor publice de către DIACONIA, conform prezentei Convenții.

Necesarul de achiziții pentru funcționarea serviciilor va fi stabilit de către CL-DGASPC Sector 1 și DIACONIA în funcție de numărul de beneficiari prezenți.

Articolul 8 – Modalități de control a folosirii fondurilor

Pentru fondurile provenite de la CL-DGASPC Sector 1 și destinate organizării și funcționării celor două servicii se vor elabora proceduri care să vizeze controlul de folosire a fondurilor, conform legislației în vigoare.

Articolul 9 – Contabilitate și documente justificative

DIACONIA va ține registre de evidență contabilă separate pentru proiect, care să reflecte sumele intrate și cheltuielile efectuate.

DIACONIA va păstra toate documentele justificative aferente tuturor cheltuielilor referitoare la proiect.

Toate rapoartele de activitate, inclusiv raportul final, vor include informații financiare.

Articolul 10 – Revizie contabilă și monitorizare

DIACONIA este de acord să permită reprezentanților autorizați să conducă orice revizii contabile sau inspecții pe care le consideră necesare pentru a verifica derularea activităților proiectului pentru fondurile alocate din partea CL-DGASPC Sector 1. În mod deosebit DIACONIA va permite accesul nelimitat la locul desfășurării proiectului, la registrele de evidență contabilă, la documentele justificative, precum și la toate documentele referitoare la realizarea acestei convenții.

DIACONIA se obligă să pună la dispoziția instituțiilor și organismelor abilitate toate informațiile solicitate, inclusiv cele privind serviciile de protecție a copilului și a mamelor victime ale violenței în familie existente sau care vor fi înființate, pentru a permite verificarea îndeplinirii

criteriilor de complementaritate și evidențiere a calității serviciilor prevăzute în prezenta convenție.

Articolul 11 – Încetarea și modificarea convenției

Încetarea și modificarea acestei convenții se vor face numai cu acordul ambelor părți.

Această convenție se supune legislației române.

Toate disputele apărute din punerea în aplicare a acestei convenții și care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă vor fi supuse spre soluționare instanței judecătorești competente, potrivit legii.

Această convenție a fost încheiată în trei exemplare originale, fiecare având aceeași valoare juridică.

Pentru DIACONIA,

Președinte,

Arhid. IORDĂCHESCU IONUȚ VIOREL

Așezământul Social Patriarh Justinian Marina,

Pr. Dabu Florin Cătălin

**Contabil ,
Roșu Mădălina Gabriela**

Pentru CL-DGASPC Sector 1

Primar,

ANDREI IOAN CHILIMAN

Secretar,

Remus Alexandru Moldoveanu

**Director General DGASPC Sector 1,
Dănuț Ioan Fleacă**

**Director General Adjunct,
DGASPC Sector 1
Daniela Niță**

Avizat,

**Șef Serviciu
Silvia Cristina Gâju**