

MUNICIPIUL BUCUREȘTI
CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRÂRE

privind aprobarea Metodologiei de aplicare a Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, pentru familiile care au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București

Având în vedere Referatul de aprobare nr. 15037/03.06.2020 întocmit de către Primarul Sectorului al Municipiului București prin Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1;

Luând în considerare Raportul de specialitate nr. M/3-195/05.06.2020 al Direcției Juridice, Legislație, Contencios Administrativ și Raportul de specialitate nr. G/3047/05.06.2020 al Direcției Management Economic;

Văzând Avizul Comisiei pentru administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu, Avizul Comisiei de studii, prognoze economico-sociale, buget, impozite și taxe locale și Avizul Comisiei de sănătate și protecție socială;

În virtutea prevederilor Constituției României;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Luând în considerare prevederile Legii asistenței sociale nr. 292/2011, cu modificările și completările ulterioare și ale Legii nr. 272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, cu modificările și completările ulterioare;

Ținând seama de prevederile Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;

Văzând prevederile Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă;

În conformitate cu prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparența decizională în administrația publică;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 652/2017 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor Legii nr. 167/2014 privind exercitarea profesiei de bonă;

Având în vedere prevederile Hotărârii Guvernului nr. 797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare;

În temeiul prevederilor art. 5 lit. ee), art. 139 alin. (1), art. 166 alin. (4), art. 196 alin. (1) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,

CONSILIUL LOCAL AL SECTORULUI 1

HOTĂRĂȘTE:

Art. 1. - Se aprobă Metodologia de aplicare a Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, pentru familiile care au domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București, conform Anexei care face parte integrantă din prezenta hotărâre.

Art. 2. - (1) Primarul Sectorului 1 al Municipiului București și Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1 vor duce la îndeplinire prevederile prezentei hotărâri.

(2) Serviciul Tehnică Legislativă, Secretariat și Arhivă va asigura comunicarea prezentei entităților menționate la alin.(1), precum și Instituției Prefectului Municipiului București.

Această hotărâre a fost adoptată cu 25 de voturi pentru, în momentul votului fiind prezenți 25 de consilieri locali din 26 de consilieri locali în funcție, astăzi, 27.08.2020, în ședința ordinară a Consiliului Local al Sectorului 1, convocată în temeiul art. 133 alin. (1) din Ordonanța de urgență nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

**PREȘEDINTE DE ȘEDINȚĂ,
Marian Cristian Neagu**



**CONTRASEMNEAZĂ,
SECRETAR GENERAL
Daniela Nicoleta Cefalan**

Nr.: 226

Data: 27.08.2020

Anexa la Hotărârea Consiliului Local al Sectorului 1

nr. 226 / 27.08.2020

Președinte de Sedință
Marian Cristian Neagu



METODOLOGIA

de aplicare a Legii nr. 35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă, pentru familiile cu domiciliul sau reședința pe raza Sectorului 1 al Municipiului București

I. Cadrul general:

Art. 1. Beneficiază de ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, persoanele care au în întreținere copii de vârstă preșcolară, ale căror venituri sunt până la 3500 lei pe membru de familie și care se află într- una din următoarele situații:

1. Este părintele la care copilul locuiește în mod statornic;
2. Are calitatea de reprezentant legal al copilului și se ocupă de creșterea și îngrijirea acestuia;
3. Este persoană desemnată de părinte pentru întreținerea copilului, în perioada absenței părinților, conform prevederilor art. 104 din Legea nr.272/2004 privind protecția și promovarea drepturilor copilului, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

II. Dispoziții generale:

Art. 2. Nu pot beneficia de ajutor financiar persoanele prevăzute mai sus dar care se află în una sau mai multe dintre următoarele situații:

1. Este asistent maternal profesionist în conformitate cu legislația în vigoare;
2. Copilul/copiii este/sunt în întreținerea acestor persoane conform art.59 lit. b) din Legea nr. 272/2004;
3. Este asistentul personal al copilului sau beneficiază de indemnizația prevăzută la art.42 alin. 4 din Legea 448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
4. Se află în perioada de concediu pentru creșterea copiilor în conformitate cu art.2 sau 31 din OUG nr. 111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor, aprobată cu modificări prin Legea nr. 132/2011, cu modificările și completările ulterioare;
5. Nu și-au achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le dețin în proprietate potrivit dispozițiilor Legii nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.
6. Nu au domiciliul/reședința conform actului de identitate pe raza Sectorului 1 al municipiului București.

Art. 3. Prin familie se înțelege:

- a) soțul, soția sau soțul, soția și copiii cu vârstă până la 18 ani care nu a dobândit capacitatea deplină de exercițiu, care au domiciliul ori reședința comună înscrisă în actele de identitate;
- b) bărbatul și femeia necăsătoriți, cu copiii lor și ai fiecăruia dintre ei, care locuiesc împreună;
- c) termenul familie monoparentală desemnează familia formată din persoană singură și copilul/copiii aflați în întreținere și care locuiesc împreună cu aceasta.

Art. 4. Prin persoană singură, se înțelege persoana care se află în una din următoarele situații:

- a) este necăsătorită
- b) este văduva
- c) este divorțată
- d) al cărei soț/soție este declarat/declarată dispărut/dispărută prin hotărâre judecătorească
- e) al cărei soț/soție este arestat/arestată preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsa privativă de libertate și nu participa la întreținerea copiilor
- f) nu a împlinit vârstă de 18 ani și se află în una din situațiile prevăzute la lit a)-e)
- g) a fost numită tutore sau i s a încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una din situațiile prevăzute la lit a)-e)

Art. 5. În cazul persoanei singure care are copii în întreținere și nu a împlinit vârstă de 18 ani, solicitantul cererii pentru ajutorul financiar este reprezentantul legal/ocrotitorul legal al acesteia.

Art. 6. Beneficiarul este familia.

Art. 7. Solicitantul este titularul cererii.

Art. 8. Copil de vârstă preșcolară înseamnă copil cu vârstă până la 6 ani.

III. Condiții de acordare:

Art. 9. Pentru a beneficia de ajutorul financiar persoanele trebuie să îndeplinească cumulativ, următoarele condiții:

1. să fie cetățean român, cetățean al altui stat sau apatrid , cu domiciliul sau reședința(conform actului de identitate) în București, Sectorul I;

2. să fie angajat cu contract individual de muncă ori în baza unui raport de serviciu, desfășoară activități independente, obține venituri din drepturi de proprietate intelectuală, venituri din activități agricole, silvicultură sau piscicultură ori exercită o funcție de demnitate publică sau asimilată;

3. să fie șomer indemnizat sau persoană înregistrată în evidențele Agenției pentru ocuparea Forței de Muncă a municipiului București, la dată solicitării, că persoană în căutarea unui loc de muncă și nu a refuzat maximum două oferte de muncă din partea Agenției;

4. copilul de vârstă preșcolară pentru care se solicită acordarea ajutorului financiar nu este înscris la creșă/grădiniță, solicitantul nu a refuzat un loc la creșă/grădiniță ori nu a retras copilul de la creșă/grădiniță.



Art. 10. Venitul net lunar se determină ca media veniturilor nete realizate de familie în ultimele 6 luni anterioare solicitării dreptului la ajutorul financiar. Se iau în considerare veniturile prevăzute la art.8 alin alin. (1) din Legea nr. 416/2001 privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare. Venitul astfel obținut se împarte la numărul membrilor familiei și se va constitui în venitul net pe membru de familie, în funcție de care se va stabili cuantumul ajutorului.

Art. 11. (1) Cuantumul:

Ajutorul financiar se acordă lunar, pentru fiecare copil de vârstă preșcolară, în funcție de veniturile nete realizate de membrii de familie, după cum urmează:

1. până la 2100 lei/mb - 710 lei
2. de la 2101 lei/mb - până la 2500 lei/mb - 550 lei
3. de la 2501 lei/mb - până la 3000 lei/mb - 390 lei
4. de la 3001 lei/mb - până la 3500 lei/mb - 250 lei

(2) Obligațiile solicitantului de ajutor financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă:

- a) de a depune din 6 în 6 luni la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, o declarație pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordare a ajutorului; (Anexa IV)
- b) de a comunica în termen de maxim 10 zile în scris, cu prezentarea documentelor justificative, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1, orice modificare intervenită în situația socioeconomică, în componentă familiei sau referitoare la copii.

IV. Acordarea dreptului la ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă:

Art. 12. Ajutorul financiar se acordă pe baza de cerere și declarație pe propria răspundere (Anexa nr. I) și documente doveditoare care atestă îndeplinirea condițiilor prevăzute de prezența lege.

Art. 13. Cererea și documentele doveditoare se depun la Registratura Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sectorului, după verificarea prealabilă de către Biroul Alocării.

Art.14. Cererile și actele doveditoare se analizează în ordinea înregistrării acestora.

Art. 15. Acte necesare la întocmirea dosarului de acordare a ajutorului financiar:

- a) cererea și declarația pe propria răspundere (Anexa nr. 1);
- b) copie actul de identitate solicitant;
- c) copie actul de identitate al celuilalt părinte, după caz;
- d) copie certificat de căsătorie, după caz;
- e) copie după certificatul de naștere al copilului/copiilor pentru care se solicită ajutorul și copii ale certificatelor de naștere pentru ceilalți copii aflați în întreținere, dacă este cazul;
- f) copia documentului prin care se atestă calitatea de reprezentant legal al copilului/copiilor;



g) dovadă veniturilor realizate în ultimele 6 luni de membrii familiei (adeverințe eliberate de angajator sau entitatea asimilată acestuia, de organul fiscal în cazul veniturilor din activități independente);

h) copia documentului în baza căruia se desfășoară activitatea de bonă(contractul de prestări servicii încheiat între o persoană juridică acreditată că furnizor de servicii sociale și care deține licență de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone și reprezentantul legal al copilului sau contractul de prestări servicii încheiat între bonă, că persoană fizică autorizată, acreditată că furnizor de servicii sociale și care deține licență de funcționare pentru serviciile de îngrijire și supraveghere a copilului pe timpul zilei prestate de bone și reprezentantul legal al copilului în care să se specifice dată la care bonă își începe activitatea; după caz se pot solicita acte suplimentare, respectiv contractul individual de muncă încheiat între bonă și o persoană juridică acreditată sau certificatul constatator emis de Registrul Comerțului pentru persoană fizică autorizată acreditată;

i) dovadă eliberată de Agenția Județeană de Ocupare a Forței de Muncă care să ateste că persoană solicitantă este înregistrată în evidențele agenției la data solicitării, că persoană în căutarea unui loc de muncă și că nu a refuzat maximum două oferte de muncă/ acest act ar putea fi solicitat și de instituția noastră printr-o convenție încheiată cu Agenția în acest scop;

j) dovada de la bancă care să ateste faptul că solicitantul este titularul de cont(pentru plata prin cont bancar)

k) declarația celui alt părinte(dacă este cazul Anexa nr. II);

l) angajamentul de plată, pentru recuperarea sumelor primite necuvenit (Anexa nr. III);

m) alte documente care să ateste condițiile de eligibilitate, în funcție de situația în care se află solicitantul.

V. Stabilirea/respingerea dreptului la ajutorul financiar:

Art. 16. Cererile și actele doveditoare vor fi verificate din punctul de vedere al îndeplinirii condițiilor de eligibilitate de către funcționarii din cadrul Biroului Alocații, în prima etapă, în baza documentelor depuse de solicitant.

Art. 17. Actele prezentate în copii vor fi certificate cu originalul de către persoanele care preiau documentația.

Art. 18. Biroul Alocații are obligația de a prelua documentația completă. Ulterior, se efectuează o verificare extinsă, în baza informațiilor existente în bazele de date ale autorităților administrației publice locale și centrale (DITL, ANAF, bazele de date ale DGASPC Sector 1) sau a altor documente, în funcție de situația în care se află solicitantul.

Art.19. După verificarea cererii și a documentelor doveditoare și înregistrarea acestora, dreptul la ajutorul financiar se aprobă/respinge (în cazul în care se constată că nu sunt îndeplinite condițiile de acordare) prin dispoziție a Primarului Sectorului 1 în maximum 60 de zile de la depunerea cererii.

Art. 20. Dispoziția Primarului Sectorului 1 se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere.

Art.21. Dreptul la ajutorul financiar se stabilește începând cu luna următoare depunerii cererii, dar nu mai devreme de data la care bona își începe activitatea.



Art.22. Plata ajutorului financiar se realizează în funcție de opțiunea beneficiarului, prin mandat poștal sau în cont.

VI. Modificarea cuantumului ajutorului financiar:

Art. 23. În cazul în care după stabilirea dreptului la ajutor financiar, intervin modificări ale situației socio economice a persoanei, în componența familiei acesteia sau referitoare la copii, aceasta are obligația că în termen de maximum 10 zile să le comunice în scris DGASPC Sector 1, cu prezentarea documentelor justificate.

Art. 24. În cazul în care modificările intervenite conduc la modificarea cuantumului ajutorului financiar, acesta se va stabili prin dispoziția Primarului Sectorului 1 de modificare a cuantumului, care se comunică în termen de 10 zile lucrătoare de la emitere

VII. Suspendarea plății ajutorului financiar:

Art. 25. Condiții de suspendare:

- a) se înregistrează 3 mandate poștale returnate consecutiv;
- b) în caz de suspiciune sau sesizare privind modificarea condițiilor de acordare a dreptului la ajutor financiar.

Art. 26. În caz de suspiciune, primarul dispune efectuarea de verificări ce pot fi realizate în baza documentelor solicitate de la alte instituții, societăți, și /sau prin efectuarea anchetei sociale.

Art. 27. Dacă se constată modificarea condițiilor care au stat la baza acordării dreptului, primarul dispune după caz, modificarea sau încetarea dreptului și recuperarea sumelor încasate necuvenit. În situația în care primarul dispune modificarea sau încetarea și recuperarea sumelor încasate necuvenit, dispoziția se va transmite și Agenției pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București, în vederea recuperării sumelor.

Art. 28. Dacă se constată că se mențin condițiile de acordare, plata ajutorului financiar se reia, inclusiv pentru perioada de suspendare.

VIII. Încetarea dreptului la ajutorul financiar:

Art. 29. Dreptul la ajutorul financiar încetează în următoarele situații:

- a) la împlinirea de către copil a vârstei de 6 ani;
- b) a intervenit decesul copilului;
- c) copilul intră în sistemul de creșă/grădiniță;
- d) încetează activitatea bonei;
- e) schimbarea domiciliului în altă localitate;
- f) nu mai îndeplinește condițiile de acordare;
- g) neîndeplinirea obligației de a depune din 6 în 6 luni declarația pe propria răspundere privind menținerea condițiilor de acordarea a ajutorului în termen de maxim 30 de zile de la împlinirea termenului de 6 luni ;un nou drept poate fi stabilit după depunerea unei noi cereri și a documentelor doveditoare.



IX. Dispoziții finale:

Art. 30. Ajutorul financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă se va acorda în limita fondurilor bugetare anuale aprobate cu această destinație în bugetul local.

Art. 31. Sumele încasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar se recuperează de la titularul dreptului ajutorului financiar în termenul general de prescripție prevăzut de lege.

Art. 32. Recuperarea sumelor plătite necuvenit cu titlu de ajutor financiar se face de către Agenția pentru Plăți și Inspecție Socială București, în condițiile prevăzute de Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din Legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare.

Art. 33. Pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit, titularul dreptului ajutorului financiar semnează un angajament de plata la solicitarea dreptului de ajutor financiar, aceste sume putând fi recuperate și din alte drepturi plătite de agenție. În situația în care titularul dreptului ajutorului financiar refuză semnarea angajamentului de plată, recuperarea sumelor plătite necuvenit se face, potrivit legii, direct de la beneficiar.

-----//-----



Antet

ANEXA nr. I la
Metodologie

Domnule Director General,

Subsemnatul(a).....in
calitate de reprezentant legal al copilului.....cu
domiciliul/ reședința în București Sectorul 1,
strada.....nr.....
Bl.....Sc...et....ap...,tel.....adresa de e-mail.....
legitimată cu CI.....seria.....nr.....CNP.....solicit
**ajutorul financiar pentru plata bonei acordat în baza Legii nr.35/2020 privind
acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bună și a
HCL.....**

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv că
declararea necorespunzătoare a adevărului, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2
ani sau cu amendă, declar pe propria răspundere susțin și semnez următoarele:

- Pentru copilul pentru care solicit ajutorul financiar nu sunt în perioada de
concediu creștere copil, conform Ordonanței de Urgență nr.111/2010 privind
concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor Mi-am achitat
impozitele și taxele fata de bugetul local pentru bunurile pe care le am în proprietate
- Copilul pentru care solicit dreptul nu este înscris la creșă/grădiniță, nu am refuzat
un loc la creșă/grădiniță nu am retras copilul de la creșă/grădiniță

**Declar pe propria răspundere, susțin și semnez că am luat la cunoștință să anunț
în scris, Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Sector 1
Sectorul 1, în maximum 10 zile, modificările în situația socioeconomică, în
componentă familiei sau referitoare la copii.**

**Declar pe propria răspundere, susțin și semnez că am luat la cunoștință de
obligația de a depune la Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului
Sector 1 din 6 în 6 luni, o declarație pe propria răspundere privind menținerea
condițiilor de acordare a ajutorului, în caz contrar, dreptul meu va fi încetat.**

Anexez prezentei, următoarele documente:

- copie document de identitate solicitant
- copie document identitate celălalt părinte, după caz

- declarația celuilalt părinte(Anexă ÎI)
- copie certificatul de naștere al copilului pentru care solicit dreptul
- copii certificatele de naștere ale celorlați copii aflați în întreținere
- copia documentului prin care atest calitatea mea de reprezentant al copilului.....
- actele privind veniturile nete realizate de membrii familiei, în ultimele 6 luni/adeverință
AJOFM.....
- copia documentului în baza căruia își desfășoară activitatea de bună doamna.....în condițiile art.7 din legea nr. 167/2014.
- angajament de plata pentru recuperarea sumelor plătite necuvenit(Anexa IV)
- alte documente.....

Solicit ca ajutorul financiar să - mi fie acordat prin :

- mandat poștal
- cont personal deschis la Banca.....(atașez documentul eliberat de unitatea bancară)

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta vor fi prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 1 cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.**

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, fiind posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor destinatari, în vederea obligației legale care îi revin D.G.A.S.P.C. Sector 1

Data

Semnătura



Antet

Anexa nr. II la Metodologie

DECLARAȚIA CELUILALT PĂRINTE

Subsemnatul(a).....în
calitate de mama/tata a/al copilului.....cu
domiciliul/ reședința în București Sectorul 1,
strada.....nr.....

Bl.....Sc...et....ap...,tel.....adresa de e-mail.....
legitimată cu CI.....seria.....nr.....CNP.....cunoscând
prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv că declararea
necorespunzătoare a adevărului, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2 ani sau cu
amandă, declar pe propria răspundere susțin și semnez următoarele:

- Pentru copilul pentru care soția /soțul mea/meu solicită ajutorul financiar **pentru plata bonei acordat în baza Legii nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor oferite de bonă și a HCL.....** nu sunt în perioada de concediu creștere copil, conform Ordonanței de Urgență nr.111/2010 privind concediul și indemnizația lunară pentru creșterea copiilor
- Mi-am achitat impozitele și taxele față de bugetul local pentru bunurile pe care le am în proprietate

Am luat la cunoștință că informațiile din cererea depusă și din actele anexate la aceasta vor fi prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 1 cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.**

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, fiind posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor destinatari, în vederea obligației legale care îi revin D.G.A.S.P.C. Sector 1

Data

Semnătura



Antet

Anexa nr.
III la Metodologie

ANGAJAMENT DE PLATĂ

Subsemnatul(a).....în
calitate de reprezentant legal al copilului.....cu
domiciliul/ reședința în București Sectorul 1,
strada.....nr.....
Bl.....Sc...et....ap...,tel.....adresa de e-mail.....
legitimată cu CI.....seria.....nr.....CNP..... în calitate de
solicitant al ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, acordat în baza
Legii nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor
oferite de bonă și a HCL..... pentru copilul
meu.....CNP.....

Am luat la cunoștință de prevederile legislative cu privire la recuperarea sumelor încasate necuvenit cu titlu de ajutor financiar, în condițiile prevăzute de Ordonanță de Urgență a Guvernului nr. 44/2014 pentru reglementarea unor măsuri privind recuperarea debitelor pentru beneficiile de asistență socială, precum și pentru modificarea art. 101 din legea nr.448/2006 privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap cu modificările și completările ulterioare drept **pentru care declar, susțin și semnez următoarele:**

- Mă angajez, că în cazul în care încasez necuvenit sume cu titlu de ajutor financiar, recuperarea acestora să se facă din alte drepturi plătite de Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București
- nu sunt de acord, că în cazul în care încasez necuvenit sume cu titlu de ajutor financiar, recuperarea acestora să se facă din alte drepturi plătite de Agenția Pentru Plăți și Inspecție Socială a Municipiului București

Am luat la cunoștință că informațiile din declarația depusă vor fi prelucrate de D.G.A.S.P.C. Sector 1 cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date.**

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, fiind posibilă comunicarea acestor date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor destinatari, în vederea obligației legale care îi revin D.G.A.S.P.C. Sector 1

Data

Semnătura



Antet

ANEXA nr. IV la
Metodologie

DECLARAȚIE

Subsemnatul(a).....
..cu domiciliul/ reședința în București Sectorul 1,
strada.....nr.....Bl.....sc...et....ap...,tel.....
.....adresa de e-mail..... legitimat cu
CI.....seria.....nr.....CNP..... în calitate de beneficiar
al ajutorului financiar pentru plata serviciilor oferite de bonă, acordat în baza Legii
nr.35/2020 privind acordarea unui ajutor financiar familiilor pentru plata serviciilor
oferite de bonă și a HCL.....pentru copilul
meu.....CNP..... drept
stabilit în baza Dispoziției Primarului Sectorului 1
Nr.....din.....

Cunoscând prevederile Codului penal cu privire la falsul în declarații, respectiv că
declararea necorespunzătoare a adevărului, se pedepsește cu închisoarea de la 3 luni la 2
ani sau cu amendă, **declar pe propria răspundere că se mențin condițiile de acordare a
ajutorului financiar, susțin și semnez .**

Am luat la cunoștință că informațiile din declarația depusă vor fi prelucrate de
D.G.A.S.P.C. Sector 1 cu respectarea prevederilor **Regulamentului (UE) 2016/679
privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter
personal și privind libera circulație a acestor date.**

Declar că am fost informat că datele cu caracter personal sunt prelucrate în scopul
și pentru îndeplinirea atribuțiilor legale ale instituției, fiind posibilă comunicarea acestor
date către autorități publice, operatori, terți sau împuterniciți sau altor destinatari, în
vederea obligației legale care îi revin D.G.A.S.P.C. Sector 1

Data

Semnatura

