

## **RAPORT DE ACTIVITATE PE ANUL 2013**

### **1. Inițiative legislative (proiecte de hotărâri și amendamente propuse):**

Primarul Sectorului 1 a inițiat în anul 2013 – 206 de proiecte pentru hotărâri, 2 proiecte au fost retrase, 1 proiect a fost respins ; aceste proiecte au fost dezbătute în 22 ședințe de Consiliu dintre care 12 ședințe ordinare, 4 ședințe extraordinare, 6 de îndată.

### **2. Activitatea în cadrul comisiilor de specialitate:**

**HCL nr. 118/23.06.2012** Președinte - Comisia de administrație publică locală, juridică, apărarea ordinii publice, respectarea drepturilor și libertăților cetățenilor și patrimoniu – domeniul juridic și patrimoniu.

### **3. Participarea la întâlnirile cu cetățenii și acordarea audiențelor:**

Am fost prezent la vizite, acțiuni și întâlniri întreprinse de către Primăria Sectorului 1 cu cetățenii din sector.

Am acordat periodic audiențe cetățenilor sectorului 1 atât la partid cât și la sediul Primăriei Sectorului 1 ori de câte ori a fost nevoie.

Am avut întâlniri cu reprezentanții ai diferitelor asociații profesionale, de proprietari, umanitare și ai cultelor care își desfășoară activitatea sectorului 1.

### **4. Activitatea în cadrul unor instituții/societăți/comisii în calitate de reprezentant al Consiliului Local al Sectorului 1:**

Nu a fost cazul.

### **5. Activitatea de reprezentare în cadrul unor acțiuni desfășurate privind asocierea sau cooperarea cu alte autorități publice, cu organizații neguvernamentale, cu persoane juridice române sau străine (în țară/în afara țării):**

**HCL nr. 262/22.07.2004** modificată prin **HCLS nr. 151/26.07.2012** sunt reprezentant în Consiliul pentru Dezvoltare Regională București - Ilfov.

### **6. Activități de aducere la cunoștința cetățenilor a faptelor și actelor administrative care interesează cetățenii sectorului:**

În cadrul audiențelor am adus la cunoștință cetățenilor conținutul actelor normative care îi interesau în soluționarea problemelor.

**7. Perfecționarea pregătirii în domeniul administrației publice (cursuri de pregătire, formare și perfecționare etc.):**

Cursuri de perfecționare:

- Planificarea și organizarea activității de relații publice și comunicare;
- Manager de proiect;

**8. Participarea în cadrul unor comisii speciale de analiză și verificare:**

**HCL nr. 106/08.06.2012** Membru în Comisia de soluționare a contestațiilor ce ar putea fi formulate împotriva deciziilor comisiei de evaluare a ofertelor primite în vederea închirierii spațiilor comerciale situate în sectorul 1, P-ța Amzei nr. 13.

**HCL nr. 184/13.09.2012** Membru în Comisia pentru negocierea clauzelor unui contract de vânzare-cumpărare ori a unui contract de închiriere cu proprietarii imobilului, pentru continuarea activității unității de învățământ preuniversitar de stat – Grădinița de copii nr. 252.

**HCL nr. 262/20.12.2012** Membru în Comisia de soluționare a contestațiilor ce ar putea fi formulate împotriva deciziilor comisiei de evaluare a ofertelor primite în vederea închirierii unui spațiu situat în imobilul din P-ța Amzei nr. 13.

**HCL nr. 50/26.03.2013** Membru în Comisia de soluționare a contestațiilor ce ar putea fi formulate împotriva deciziilor comisiei de evaluare a ofertelor primite în vederea închirierii unui spațiu în imobilul din Piața Amzei nr. 13 în vederea amplasării unui aparat de fotocopiere;

**Prin HCL nr. 46/06.03.2013**, membru în Comisia de negociere a pretului de închiriere a unui imobil necesar pentru desfășurarea activității Grădiniței de copii nr. 252;

**9. Alte activități:**

---

DATA,

29.05.2014.

SEMNĂTURA,